

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*RESOLUCIÓ de 27 d'abril de 2023, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a la Comunitat Valenciana, els premis extraordinaris de Formació Professional corresponents al curs 2022-2023. [2023/4757]*

L'Ordre EDU/2128/2011, de 15 de juliol, crea i regula els premis nacionals de Formació Professional de grau superior, establits per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, com a reconeixement a la trajectòria acadèmica i professional basada en el treball, en l'esforç i la dedicació dels alumnes que finalitzen aquests estudis. Així mateix, disposa que les administracions educatives competents podran convocar i concedir premis extraordinaris de Formació Professional de grau superior en els respectius àmbits de competència. L'obtenció d'aquests premis donarà opció, amb la inscripció prèvia, a concórrer al corresponent premi nacional de Formació Professional de grau superior.

L'Ordre de 2 de maig de 2002, de la Conselleria de Cultura i Educació (DOGV 10.05.2002), estableix per a la Comunitat Valenciana els premis extraordinaris de Formació Professional Específica de grau mitjà i superior, com a reconeixement oficial dels mèrits de l'alumnat que ha cursat brillantment aquesta etapa educativa.

Anualment, la conselleria amb competències en matèria d'educació convocarà aquests premis per a l'alumnat que finalitze els seus estudis en el curs acadèmic de la convocatòria.

Per tot això, fent ús de les competències atribuïdes en l'article 9 del Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

### *Primer. Objecte de la convocatòria*

1. Es convoquen els premis extraordinaris de Formació Professional corresponents al curs 2022-2023, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana.
2. Les bases de la convocatòria consten com a annex I a la present resolució.

### *Segon. Nombre de premis*

Es podrà concedir un premi extraordinari de grau mitjà i un premi de grau superior per cada família professional.

### *Tercer. Autorització*

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial la facultat per a concedir els premis i se l'autoritza perquè dicte les resolucions necessàries per a l'execució de la present resolució.

### *Quart. Producció d'efectes*

La present resolució tindrà efecte l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seua publicació.

València, 27 d'abril de 2023.– La consellera d'Educació, Cultura i Esport: Raquel Tamarit Iranzo.

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*RESOLUCIÓN de 27 de abril de 2023, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para la Comunitat Valenciana, los premios extraordinarios de Formación Profesional correspondientes al curso 2022-2023. [2023/4757]*

La Orden EDU/2128/2011, de 15 de julio, crea y regula los premios nacionales de Formación Profesional de grado superior establecidos por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, como reconocimiento a la trayectoria académica y profesional basada en el trabajo, en el esfuerzo y la dedicación de los alumnos y alumnas que finalizan dichos estudios. Asimismo, dispone que las administraciones educativas competentes podrán convocar y conceder premios extraordinarios de Formación Profesional de grado superior en sus respectivos ámbitos de competencia. La obtención de estos premios dará opción, previa inscripción, a concurrir al correspondiente premio nacional de Formación Profesional de grado superior.

La Orden de 2 de mayo de 2002, de la Conselleria de Cultura y Educación (DOGV 10.05.2002), establece para la Comunitat Valenciana los premios extraordinarios de Formación Profesional Específica de grado medio y superior, como reconocimiento oficial de los méritos del alumnado que ha cursado brillantemente esta etapa educativa.

Anualmente, la Conselleria con competencias en materia de educación convocará estos premios para el alumnado que finalice sus estudios en el curso académico de la convocatoria.

Por todo ello, en uso de las competencias atribuidas en el artículo 9 del Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

### *Primero. Objeto de la convocatoria*

1. Se convocan los premios extraordinarios de Formación Profesional correspondientes al curso 2022-2023, en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.
2. Las bases de la convocatoria figuran como anexo I a la presente resolución.

### *Segundo. Número de premios*

Se podrá conceder un premio extraordinario de grado medio y un premio de grado superior por cada familia profesional.

### *Tercero. Autorización*

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial la facultad para conceder los premios y se le autoriza para que dicte las resoluciones necesarias para la ejecución de la presente resolución.

### *Cuarto. Producción de efectos*

La presente resolución surtirá efecto al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición o bien plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

València, 27 de abril de 2023.– La consellera de Educación, Cultura y Deporte: Raquel Tamarit Iranzo.

## ANNEX I

### *Bases de la convocatòria*

#### *Primera. Objecte*

L'objecte de la resolució és atorgar un premi extraordinari de grau mitjà i un premi extraordinari de grau superior per família professional, corresponents al curs 2022-2023, per a l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

#### *Segona. Requisits de les persones participants*

1. Podran optar als premis extraordinaris de Formació Professional l'alumnat que, havent estat matriculat en centres docents de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics que impartisquen Formació Professional, tinga els següents requisits:

a) Haver finalitzat els seus estudis de cicles formatius de grau mitjà o de grau superior en el curs acadèmic 2022-2023.

b) Haver obtingut una qualificació final del cicle igual o superior a 8,5.

2. La nota s'obtindrà a partir de la mitjana aritmètica simple de les qualificacions obtingudes en els mòduls professionals que componen el cicle amb dos decimals. A l'efecte del càlcul de la nota mitjana no seran tinguts en compte els mòduls professionals que tinguen l'expressió d'apte/apta, exempt/exempta.

#### *Tercera. Sol·licituds i termini de presentació*

1. L'alumnat que, tenint els requisits establits en els apartats anteriors, desitgen optar a aquests premis extraordinaris hauran de presentar la documentació que s'indica en aquest mateix apartat en el centre públic en què es troba el seu expedient acadèmic:

a) Instància segons el model que es publica com a annex II d'aquesta convocatòria.

b) Certificat acadèmic dels estudis realitzats, expedit per la secretaria del centre en model oficial.

c) *Curriculum vitae* model Europass: <https://europa.eu/europass/es/create-europass-cv>,

amb indicació, si és el cas, dels premis o beques que hagueren obtingut i altres mèrits qualssevol que es desitge al·legar, acompanyats de la documentació acreditativa corresponent degudament justificada.

d) Documents que acrediten l'existència dels mèrits al·legats per la persona sol·licitant.

e) Autobaremació dels mèrits presentats segons el model de l'annex III d'aquesta resolució.

2. La data d'inscripció per a optar als premis corresponents al curs 2022-2023 serà del 17 d'octubre al 4 de novembre de 2023.

3. Els secretaris o les secretàries dels centres docents públics de la Comunitat Valenciana, o titular del centre si no hi ha secretari o secretària, es responsabilitzaran de comprovar que en les sol·licituds consten totes les dades requerides, d'emetre un certificat acadèmic on consten els mòduls professionals cursats per les persones aspirants i les seues corresponents qualificacions, així com de calcular i certificar la nota mitjana; així mateix, validaran la documentació i les puntuacions màximes de cada apartat de l'annex III.

4. Si la sol·licitud d'inscripció no té els requisits necessaris, es requeriran les persones interessades perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmenen la falta, i se'ls indicarà que, si no ho fan, es considerarà que han desistit de la seua petició.

5. Fins al 16 de gener de 2024, els secretaris o les secretàries, com també la persona que exercisca la direcció del centre en el cas que no hi haja l'anterior figura, dels centres docents públics de la Comunitat Valenciana introduiran la documentació digitalitzada de les persones participants en els premis extraordinaris, així com les puntuacions màximes validades de cada apartat de l'annex III, en l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació (OVICE), situada en el següent enllaç:

[https://oficinavirtual.gva.es/oficina\\_tactica](https://oficinavirtual.gva.es/oficina_tactica).

6. Qualsevol acte de comunicació per part de la Conselleria amb el centre educatiu o tràmit d'esmena es realitzarà a través de l'OVICE.

7. Els centres docents adjuntaran els següents arxius:

- Sol·licitud (annex II),
- Autobarem validat pel secretari o secretària (annex III),
- *Curriculum vitae* (model Europass),

## ANEXO I

### *Bases de la convocatoria*

#### *Primera. Objeto*

El objeto de la resolución es el otorgar un premio extraordinario de grado medio y un premio extraordinario de grado superior por familia profesional, correspondientes al curso 2022-2023, para el ámbito de la Comunitat Valenciana.

#### *Segunda. Requisitos de las personas participantes*

1. Podrán optar a los premios extraordinarios de Formación Profesional el alumnado que, habiendo estado matriculado en centros docentes de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos que impartan Formación Profesional, reúna los siguientes requisitos:

a) Haber finalizado sus estudios de ciclos formativos de grado medio o de grado superior en el curso académico 2022-2023.

b) Haber obtenido una calificación final del ciclo igual o superior a 8,5.

2. La nota se obtendrá a partir de la media aritmética simple de las calificaciones obtenidas en los módulos profesionales que componen el ciclo con dos decimales. A los efectos del cálculo de la nota media, no serán tenidos en cuenta los módulos profesionales que tengan la expresión de apto/apta, exento/exenta.

#### *Tercera. Solicitudes y plazo de presentación*

1. El alumnado que, reuniendo los requisitos establecidos en los apartados anteriores, deseen optar a estos premios extraordinarios deberán presentar la documentación que se indica en este mismo apartado en el centro público en que se encuentra su expediente académico:

a) Instancia según modelo que se publica como anexo II de esta convocatoria.

b) Certificado académico de los estudios realizados, expedito por la secretaría del centro en modelo oficial.

c) *Curriculum vitae* modelo Europass: <https://europa.eu/europass/es/create-europass-cv>, con indicación, en su caso, de los premios o becas que hubieran obtenido y otros méritos cualesquiera que se desee alegar, acompañados de la documentación acreditativa correspondiente debidamente justificada.

d) Documentos que acrediten la existencia de los méritos alegados por la persona solicitante.

e) Autobaremación de los méritos presentados según modelo del anexo III de esta resolución.

2. La fecha de inscripción para optar a los premios correspondientes al curso 2022-2023 será del 17 de octubre al 4 de noviembre de 2023.

3. Los secretarios o las secretarías de los centros docentes públicos de la Comunitat Valenciana, o titular del centro en caso de no contar con secretario o secretaria, se responsabilizarán de comprobar que en las solicitudes figuran todos los datos requeridos, de emitir una certificación académica donde consten los módulos profesionales cursados por las personas aspirantes y sus correspondientes calificaciones, así como de calcular y certificar la nota media; así mismo, validarán la documentación y las puntuaciones máximas de cada apartado del anexo III.

4. Si la solicitud de inscripción no reuniese los requisitos precisos, se requerirá a las personas interesadas para que, en el plazo de 10 días hábiles, se subsane la falta, y se les indicará que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistidas de su petición.

5. Hasta el 16 de enero de 2024, los secretarios o las secretarías, así como la persona que ostente la dirección del centro en el caso de no disponer de la anterior figura, de los centros docentes públicos de la Comunitat Valenciana introducirán la documentación digitalizada de las personas participantes en los premios extraordinarios, así como las puntuaciones máximas validadas de cada apartado del anexo III, en la Oficina Virtual de la Conselleria de Educación (OVICE), ubicada en el siguiente enlace:

[https://oficinavirtual.gva.es/oficina\\_tactica](https://oficinavirtual.gva.es/oficina_tactica).

6. Cualquier acto de comunicación por parte de la Conselleria con el centro educativo o trámite de subsanación se realizará a través de OVICE.

7. Los centros docentes adjuntaran los siguientes archivos:

- Solicitud (anexo II),
- Autobaremo validado por el secretario o secretaria (anexo III),
- *Curriculum vitae* (modelo Europass),



– Certificat acadèmic segons el model oficial,  
– Altra documentació que haja aportat la persona participant. Cadascun dels arxius s'haurà d'identificar amb el corresponent contingut abans de registrar-lo en OVICE.

8. S'exclouran automàticament de la participació en la present convocatòria les sol·licituds i documents no presentats a través de la plataforma OVICE.

#### *Quarta. Comissió de valoració*

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, o òrgan en el qual es delegue.

2. Per a la valoració de les sol·licituds, es constituirà una comissió de valoració designada pel director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, integrada per:

– El president, que serà el director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, o persona en qui delegue.

– Un secretari o secretària, que serà una persona funcionària de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial.

– Quatre vocals, dels quals un serà una inspectora o inspector d'Educació i tres persones que siguen assessors tècnics docents de diferents famílies professionals.

3. La Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial traslladarà a la comissió de valoració la documentació de les persones inscrites.

#### *Cinquena. Criteris de valoració*

1. Els premis es concediran en règim de concurrència competitiva. La comissió de valoració tindrà en compte, a més de l'expedient acadèmic, la resta dels mèrits establits en la present convocatòria sempre que estiguen acreditats documentalment.

2. Quedaran exclosos automàticament aquells mèrits al·legats i no justificats mitjançant el document exigít en la present convocatòria.

3. Es valoraran els mèrits següents:

A) Expedient acadèmic (fins a un màxim de 10 punts)

Nota mitjana de l'expedient acadèmic, obtinguda del certificat de notes emés pel centre d'estudis on va realitzar els estudis professionals pels quals opta al premi.

B) Mèrits acadèmics i professionals (fins a un màxim de 3 punts)

A aquest efecte només es tindran en compte els següents mèrits:

B.1. Cursos de formació complementària oficials relacionats amb la família professional per la qual s'opta en què es reflectisca el nombre d'hores de formació que s'ha efectuat. Fins a un màxim de 0,80 punts.

• 0,20 punts per cada 10 h de formació o fracció.

L'acreditació d'aquests mèrits es realitzarà aportant certificat de l'entitat que acredite la realització dels cursos de formació complementària, amb indicació del contingut i duració.

B.2. Participació en activitats o projectes d'innovació organitzats pel centre o administració educativa (incloses les competicions Skills) relacionades totes amb la família professional per la qual s'opta. Fins a un màxim de 0,50 punts.

• 0,10 per cada participació.

• 0,20 per cada participació en competició Skill.

L'acreditació d'aquests mèrits es realitzarà aportant còpia del document que acredite la participació en activitats o projectes d'innovació, en el qual conste l'activitat o projecte concret i les dates de realització.

En el cas de les competicions Skills, certificat d'haver participat en la competició.

B.3. Idiomes acreditats per institucions oficials (fins a un màxim de 0,70 punts).

B.3.1. Títols oficials d'idiomes. A l'efecte d'acreditació del coneixement d'idiomes, es tindran en compte els nivells del Marc europeu comú de referència per a les llengües.

– 0,15 punts per cada certificat de nivell A2 o equivalent.

– 0,20 punts per cada certificat de nivell B1 o equivalent.

– 0,25 punts per cada certificat de nivell B2 o equivalent.

– 0,30 per cada certificat de nivell C1 o C2 o equivalent.

– Certificado académico según el modelo oficial,

– Otra documentación que la persona participante haya aportado. Cada uno de los archivos deberá identificarse con el correspondiente contenido antes de registrarlo en OVICE.

8. Se excluirá automáticamente de la participación en la presente convocatoria las solicitudes o documentos no presentados a través de la plataforma OVICE.

#### *Cuarta. Comisión de valoración*

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, u órgano en el que se delegue.

2. Para la valoración de las solicitudes, se constituirá una comisión de valoración designada por el director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, integrada por:

– El presidente, que será el director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, o persona en quien delegue.

– Un secretario o secretaria, que será una persona funcionaria de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial.

– Cuatro vocales, de los cuales uno será una inspectora o inspector de Educación y tres personas que sean asesores técnicos docentes de distintas familias profesionales.

3. La Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial trasladará a la comisión de valoración la documentación de las personas inscritas.

#### *Quinta. Criterios de valoración*

1. Los premios se concederán en régimen de concurrencia competitiva. La comisión de valoración tendrá en cuenta, además del expediente académico, el resto de los méritos establecidos en la presente convocatoria siempre que estén acreditados documentalmente.

2. Quedarán excluidos automáticamente aquellos méritos alegados y no justificados mediante el documento exigido en la presente convocatoria.

3. Se valorarán los méritos siguientes:

A) Expediente académico (hasta un máximo de 10 puntos)

Nota media del expediente académico, obtenida del certificado de notas emitido por el centro de estudios donde realizó los estudios profesionales por los que opta al premio.

B) Méritos académicos y profesionales (hasta un máximo de 3 puntos)

A estos efectos solo se tendrán en cuenta los siguientes méritos:

B.1. Cursos de formación complementaria oficiales relacionados con la familia profesional por la que se opta en los que se refleje el número de horas de formación que se ha efectuado. Hasta un máximo de 0,80 puntos.

• 0,20 puntos por cada 10 h de formación o fracción.

La acreditación de estos méritos se realizará aportando certificación de la entidad que acredite la realización de los cursos de formación complementaria, con indicación del contenido y duración.

B.2. Participación en actividades o proyectos de innovación organizados por el centro o administración educativa (incluidas las competiciones Skills) relacionadas todas con la familia profesional por la que se opta. Hasta un máximo de 0,50 puntos.

• 0,10 por cada participación.

• 0,20 por cada participación en competición Skill.

La acreditación de estos méritos se realizará aportando copia del documento que acredite la participación en actividades o proyectos de innovación, en el que conste la actividad o proyecto concreto y las fechas de realización.

En el caso de las competiciones Skills, certificación de haber participado en la competición.

B.3. Idiomas acreditados por instituciones oficiales (hasta un máximo de 0,70 puntos).

B.3.1. Títulos oficiales de idiomas. A efectos de acreditación del conocimiento de idiomas, se tendrán en cuenta los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

– 0,15 puntos por cada certificado de nivel A2 o equivalente.

– 0,20 puntos por cada certificado de nivel B1 o equivalente.

– 0,25 puntos por cada certificado de nivel B2 o equivalente.

– 0,30 por cada certificado de nivel C1 o C2 o equivalente

L'acreditació d'aquests mèrits es realitzarà aportant còpia del títol o del certificat del curs en el qual conste, almenys, l'entitat que l'emeta, les dates d'inici i fi del curs, la seua duració en hores i els continguts d'aquest.

Per cada idioma acreditat només es puntuarà el certificat aportat de nivell superior.

B.4. Experiència laboral, pràctiques no laborals, beques de formació o activitats de voluntariat. Fins a un màxim d'1 punt.

B.4.1 Experiència laboral, pràctiques no laborals o beques de formació relacionades amb l'especialitat

– 0,20 punts per cada mes a jornada completa o l'equivalent a jornada parcial d'activitat professional relacionada amb la família professional.

– 0,20 punts per activitat de pràctica no laboral o beca de formació relacionada amb la família professional.

B.4.2 Activitats de voluntariat

– 0,05 punts per activitats de voluntariat relacionades amb la família professional

– 0,02 punts quan aquesta activitat no hi tinga relació.

L'experiència laboral s'acreditarà amb qualsevol dels següents documents:

a) Treballadors o treballadores per compte d'altri, s'acreditarà aportant conjuntament:

– Contracte de treball o certificat de l'empresa on haja adquirit l'experiència laboral, en què conste específicament la duració dels períodes de prestació del contracte, l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en el qual s'ha desenvolupat aquesta activitat, i

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de la mutualitat a la qual estiguera afiliat l'alumne, on conste l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació.

b) Treballadores o treballadors autònoms o per compte propi, s'acreditarà aportant conjuntament:

– Declaració responsable de l'interessat que comprega la descripció de l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en el qual s'ha realitzat aquesta, i

– Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social dels períodes d'alta en la Seguretat Social en el règim especial corresponent.

En relació amb pràctiques no laborals o beques de formació, s'acreditarà mitjançant certificat de l'organització on s'haja prestat l'assistència, en què consten, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què s'han realitzat i el nombre total d'hores dedicades a aquestes.

Les activitats de voluntariat s'acreditaran mitjançant certificat expedit per l'entitat corresponent, en què han de constar les dades personals i identificatives del voluntari, de l'entitat i la data, duració i naturalesa de l'actuació desenvolupada, sempre que es tracte d'activitats de voluntariat en els termes establits pel Decret 40/2009, de 13 març, del Consell, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei 4/2001, de 19 de juny, de la Generalitat, del voluntariat.

4. La puntuació total dels expedients serà la suma de les puntuacions obtingudes en els apartats anteriors.

5. No seran tinguts en compte els mèrits no al·legats per la persona participant, així com aquells l'acreditació documental dels quals no haja sigut aportada de conformitat amb el que disposa la present convocatòria.

6. Així mateix qualsevol acte de comunicació per part de la Conselleria amb el centre educatiu o tràmit d'esmena es realitzarà a través de la plataforma OVICE. Si la sol·licitud no té els requisits exigits es requerirà directament la persona interessada perquè en un termini de deu dies esmene la falta o adjunte els documents preceptius, i se li indicarà que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua petició i aquesta serà arxivada prèvia resolució. La persona interessada haurà de dirigir-se al centre docent per a aportar aquesta esmena, que haurà de ser tramitada a través d'OVICE.

7. En el supòsit d'empat, es tindran en compte els següents criteris:

a) En primer lloc, la nota mitjana de l'expedient acadèmic.

La acreditación de estos méritos se realizará aportando copia del título o del certificado del curso en el que, al menos, conste la entidad que lo emite, las fechas de inicio y fin del curso, su duración en horas y los contenidos del mismo.

Por cada idioma acreditado sólo se puntuará la certificación aportada de nivel superior.

B.4. Experiencia laboral, prácticas no laborales, becas de formación o actividades de voluntariado. Hasta un máximo de 1 punto.

B.4.1 Experiencia laboral, prácticas no laborales o becas de formación relacionadas con la especialidad

– 0,20 puntos por cada mes a jornada completa o el equivalente a jornada parcial de actividad profesional relacionada con la familia profesional.

– 0,20 puntos por actividad de práctica no laboral o beca de formación relacionada con la familia profesional.

B.4.2 Actividades de voluntariado

– 0,05 puntos por actividades de voluntariado relacionadas con la familia profesional.

– 0,02 puntos cuando esta actividad no tenga relación.

La experiencia laboral se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:

a) Trabajadores o trabajadoras por cuenta ajena, se acreditará aportando conjuntamente:

– Contrato de trabajo o certificación de la empresa donde haya adquirido la experiencia laboral, en la que conste específicamente la duración de los períodos de prestación del contrato, la actividad desarrollada y el intervalo de tiempo en el que se ha desarrollado dicha actividad, y

– Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la mutualidad a la que estuviera afiliado el alumno, donde conste la empresa, la categoría laboral (grupo de cotización) y el período de contratación.

b) Trabajadores o trabajadoras autónomos o por cuenta propia, se acreditará aportando conjuntamente:

– Declaración responsable del interesado que contemple la descripción de la actividad desarrollada y el intervalo de tiempo en el que ésta se ha realizado, y

– Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social de los períodos de alta en la Seguridad Social en el régimen especial correspondiente.

En relación con prácticas no laborales o becas de formación, se acreditará mediante certificación de la organización donde se haya prestado la asistencia, en la que consten, específicamente, las actividades y funciones realizadas, el año en el que se han realizado y el número total de horas dedicadas a éstas.

Las actividades de voluntariado se acreditarán mediante certificación expedida por la entidad correspondiente, debiendo constar los datos personales e identificativos del voluntario, de la entidad y la fecha, duración y naturaleza de la actuación desarrollada, siempre que se trate de actividades de voluntariado en los términos establecidos por el Decreto 40/2009, de 13 marzo, del Consell, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla la Ley 4/2001, de 19 de junio, de la Generalitat, del Voluntariado.

4. La puntuación total de los expedientes será la suma de las puntuaciones obtenidas en los apartados anteriores.

5. No serán tenidos en cuenta los méritos no alegados por la persona participante, así como aquellos cuya acreditación documental no haya sido aportada de conformidad con lo dispuesto en la presente convocatoria.

6. Así mismo cualquier acto de comunicación por parte de la Conselleria con el centro educativo o trámite de subsanación se realizará a través de la plataforma OVICE. Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos se requerirá directamente a la persona interesada para que en un plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, indicándole que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición archivándose la misma previa resolución. La persona interesada deberá dirigirse al centro docente para aportar dicha subsanación, que deberá ser tramitada a través de OVICE.

7. En supuesto de empate, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) En primer lugar la nota media del expediente académico.



b) En segon lloc, la qualificació d'aquells mòduls del cicle amb major càrrega horària per ordre de prelación.

8. La comissió de valoració podrà proposar desert algun dels premis en el cas que no hi haguera sol·licitant amb la puntuació mínima exigida per la base segona, apartat 1.b, en un determinat grau i família professional.

#### *Sisena. Resolució*

1. La comissió de valoració estendrà acta i elaborarà un informe en el qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada.

2. La comissió de valoració, a la vista de l'expedient i de l'informe, formularà la proposta de resolució d'adjudicació dels premis extraordinaris de finalització d'estudis de Formació Professional de grau mitjà i superior, perquè, per delegació de la consellera, el director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial resolga.

#### *Setena. Publicació*

1. D'acord amb la resolució de concessió de premis, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial notificarà a les persones premiades la data i el lloc en què es lliuraran.

2. Les persones premiades rebran un certificat acreditatiu i els serà anotada aquesta distinció en el seu expedient acadèmic pel secretari o la secretària del centre on figuren aquests.

3. L'obtenció del premi extraordinari de Formació Professional de grau superior podrà donar opció a concórrer, amb la inscripció prèvia per part de la persona interessada, al corresponent premi nacional.

#### *Huitena. Acceptació bases*

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases de la present convocatòria.

#### *Novena. Custòdia i retirada de documentació*

La documentació presentada per les persones sol·licitants serà custodiada pels centres docents durant dos cursos acadèmics, i podrà ser retirada a partir de l'endemà de la publicació de l'adjudicació dels premis en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, dirigint-se al centre docent on va presentar la sol·licitud.

b) En segundo lugar la calificación de aquellos módulos del ciclo con mayor carga horaria por orden de prelación.

8. La comisión de valoración podrá proponer desierto alguno de los premios en el supuesto de que no existiera solicitante con la puntuación mínima exigida por la base segunda, apartado 1.b, en un determinado grado y familia profesional.

#### *Sexta. Resolución*

1. La comisión de valoración levantará acta y elaborará un informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada.

2. La comisión de valoración, a la vista del expediente y del informe, formulará la propuesta de resolución de adjudicación de los premios extraordinarios de finalización de estudios de Formación Profesional de grado medio y superior, para que, por delegación de la consellera, el director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial resuelva.

#### *Séptima. Publicación*

1. De acuerdo con la resolución de concesión de premios, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial notificará a las personas premiadas la fecha y el lugar en que se entregarán.

2. Las personas premiadas recibirán un certificado acreditativo y les será anotada esta distinción en su expediente académico por el secretario o la secretaria del centro donde figuren estos.

3. La obtención del premio extraordinario de Formación Profesional de grado superior podrá dar opción, en su caso, a concurrir, previa inscripción por parte de la persona interesada, al correspondiente premio nacional.


#### *Octava. Acceptación bases*

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la presente convocatoria.

#### *Novena. Custodia y retirada de documentación*

La documentación presentada por las personas solicitantes será custodiada por los centros docentes durante dos cursos académicos, y podrá ser retirada a partir del día siguiente al de la publicación de la adjudicación de los premios en el *Diari Oficial de Generalitat Valenciana*, dirigiéndose al centro docente donde presentó la solicitud.

ANNEX II / ANEXO II

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>	<b>INSCRIPCIÓ EN ELS PREMIS EXTRAORDINARIS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL</b>  <b>INSCRIPCIÓN EN LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS DE FORMACION PROFESIONAL</b>		
<b>A DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES</b>			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO	NIF/NIE/PASSAPORT / NIF/NIE/PASAPORTE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
CENTRE EDUCATIU ON VA ACABAR ELS ESTUDIS / CENTRO EDUCATIVO DONDE TERMINÓ LOS ESTUDIOS		ADSCRIT A L'IES (només per a estudiants de centres privats) / ADSCRITO AL IES (sólo para estudiantes de centros privados)	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
FAMÍLIA PROFESSIONAL / FAMILIA PROFESIONAL	CICLE FORMATIU CURSAT / CICLO FORMATIVO CURSADO	HORES DE CURRÍCULUM / HORAS DE CURRÍCULUM	
<b>B COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN</b>			
<p>D'acord amb l'article 21.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de tres mesos des de la data d'efectes de la convocatòria, sense perjudici del que preveu l'article 21.3 de la mateixa llei.</li> <li>- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.</li> </ul> <p><i>De acuerdo con el artículo 21.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de tres meses desde que produzca efectos la orden de convocatoria, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 21.3 de la misma ley.</li> <li>- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.</li> </ul>			
<b>C SOL·LICITUD / SOLICITUD</b>			
<p>Dades de la convocatòria (número, data):  <i>Datos de la convocatoria (número, fecha):</i> _____</p> <p>SOL·LICITA participar en la convocatòria per a l'obtenció dels Premis Extraordinaris de Formació Professional de grau mitjà i/o superior, per a l'alumnat de centres finançats amb fons públics ubicats a la Comunitat Valenciana que han finalitzat els estudis en el curs _____.</p> <p><i>SOLICITA participar en la convocatoria para la obtención de los Premios Extraordinarios de Formación Profesional de grado medio y/o superior, para el alumnado de centros sostenidos con fondos públicos ubicados en la Comunidad Valenciana que han finalizado sus estudios en el curso _____.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ de _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">La persona interessada / La persona interesada</p> <p>Firma: _____</p> <p><small>De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales (BOE-A-2018-16673): Los datos personales recogidos en esta solicitud serán tratados respetando el deber de confidencialidad recogido en el artículo 5. El tratamiento de los datos personales recogidos en esta solicitud se utilizarán para los fines autorizados en este mismo formulario, así como para lo establecido en la Orden que rige el procedimiento selectivo para el que se realiza la inscripción, de acuerdo al artículo 8 de la citada ley. La persona afectada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición de sus datos personales, de acuerdo a los artículos 13-18. Se establece como responsable del tratamiento de los datos a la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y como delegado de protección de los datos a la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, con domicilio en Paseo de la Alameda núm. 16, 46010 de Valencia.</small></p>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
		DATA D'ENTRADA EN ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(12) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC  
  
 DIN - A4  
  
 IA - 18231 - 01 - E

ANNEX III/ANEXO III  
AUTOBAREM/AUTOBAREMO

ALUMNE/ALUMNA/ALUMNO/ALUMNA
GRAU/GRADO
CICLE FORMATIU/CICLO FORMATIVO
FAMÍLIA PROFESSIONAL/FAMILIA PROFESIONAL

<b>A) QUALIFICACIÓ EXPEDIENT ACADÈMIC (màxim 10 punts)/ CALIFICACIÓN EXPEDIENTE ACADÉMICO (máximo 10 puntos)</b>		
<b>B) ALTRES MÈRITS (màxim 3 punts)/OTROS MÉRITOS (máximo 3 puntos)</b>		
<b>B.1.</b> – Cursos de formació complementària oficials relacionats amb la família professional per la qual s'opta al premi. /Cursos de formación complementaria oficiales relacionados con la familia profesional por la que se opta al premio.  Màxim 0,80 punts/Máximo 0,80 puntos	Cursos formació centres oficials. 0,20 punts per cada 10 hores de formació o fracció /Cursos formación centros oficiales. 0,20 puntos por cada 10 hores de formación o fracción.	
<b>Total B.1.</b>		
<b>B.2</b>  Màxim 0,50 punts/ Màxim 0,50 punts	Participació en activitats o projectes d'innovació organitzats pel centre o administració educativa, relacionades totes amb la família professional per la qual s'opta. /Participación en actividades o proyectos de innovación organizados por el centro o administración educativa, relacionadas todas con la familia profesional por la que se opta.  Participació en Skills. 0,20 punts per cada participació/ Participación en Skills. 0,20 puntos por cada participación	
<b>Total B.2.</b>		
<b>B.3</b>  Màxim 0,70 punts/ Màxim 0,70 punts	Títols o certificats de cursos d'idiomes. Només es considera la de nivell superior per cada idioma acreditat/Títulos o certificados de cursos de idiomas. Solo se considera el de nivel superior por cada idioma acreditado.  Nivell Bàsic A2 o equivalent (0,15 punts)/Nivel Básico A2 o equivalente (0,15 puntos) Nivell Intermedi B1 o equivalent (0,20 punts)/Nivel Intermedio B1 o equivalente (0,20 puntos) Nivell Superior B2 o equivalent (0,25 punts)/Nivel Superior B2 o equivalente (0,25 puntos) Nivell Avançat C1 o equivalent (0,30 punts)/Nivel Avanzado C1 o equivalente (0,30 puntos) Nivell Avançat C2 o equivalent (0,30 punts)/Nivel Avanzado C2 o equivalente (0,30 puntos)	
<b>Total B.3.</b>		
<b>B.4</b>  Màxim 1 punt/ Màxim 1 punt	Experiència laboral, pràctiques no laborals, o beques de formació, relacionats amb l'especialitat de la família professional per la qual es presenta/ Experiencia laboral, prácticas no laborales o becas de formación relacionados con la especialidad de la familia profesional por la cual se presenta.  Experiència laboral. 0,20 punts per cada mes a jornada completa o l'equivalent a jornada parcial./ Experiencia laboral. 0,20 puntos por cada mes a jornada completa o el equivalente a jornada parcial Pràctiques no laborals. 0,20 punts per activitat no laboral./ Prácticas no laborales. 0,20 puntos por actividad no laboral. Beca de formació. 0,20 punts per cada beca./ Beca de formación. 0,20 puntos por cada beca. <b>Subtotal B.4.1/Subtotal B.4.1</b>  Activitats de voluntariat/Activitats de voluntariat Activitats de voluntariat. 0,05 punts per cada programa de voluntariat relacionada amb l'especialitat/ Actividades de voluntariado. 0,05 puntos por cada programa de voluntariado relacionada con la especialidad Activitats de voluntariat. 0,02 punts per cada programa de voluntariat no relacionada amb l'especialitat/ Actividades de voluntariado. 0,02 puntos por cada programa de voluntariado no relacionada con la especialidad <b>Subtotal B.4.2/Subtotal B.4.2</b>	
<b>Total B4 (B.4.1 + B.4.2)</b>		

Observacions/*Observaciones*

**No seran tinguts en compte els mèrits no al·legats per la persona participant, així com, aquells l'acreditació documental dels quals no haja sigut aportada de conformitat amb el que disposa la convocatòria a què pertany esta autobaremació de mèrits. Els mèrits al·legats en esta autobaremació aniran acompanyats de la documentació acreditativa que justifique segons les bases de la convocatòria. *No serán tenidos en cuenta los méritos no alegados por la persona participante, así como, aquellos cuya acreditación documental no haya sido aportada en conformidad con lo que dispone la convocatoria a que pertenece esta autobaremación de méritos. Los méritos alegados en esta autobaremación irán acompañados de la documentación acreditativa que justifique según las bases de la convocatoria.***

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Signat: