

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ d'1 de juny de 2022, de la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, per la qual es normalitza la documentació corresponent a la gestió administrativa dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. [2022/5814]

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, les modificacions de la qual entren en vigor d'acord amb el calendari d'implantació establert en la disposició final cinquena d'aquesta llei, preveu en el capítol VI l'organització dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny en cicles de grau mitjà i superior de formació específica, la finalitat de la qual és proporcionar a l'alumnat una formació artística de qualitat i garantir la qualificació dels futurs professionals de les arts plàstiques i el disseny.

El Reial decret 596/2007, de 4 de maig, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny, determina en el capítol VIII les bases per a la convalidació i exempció de mòduls formatius.

Conforme amb la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, i després de la publicació dels diferents títols de tècnic i tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny, és procedent normalitzar els documents bàsics de la gestió administrativa dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny en l'àmbit competencial de la Comunitat Valenciana.

El Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, en l'article 86, atorga a la Direcció General de Formació Professional i Ensenyament de Règim Especial la facultat d'exercir les funcions establertes en l'article 70 Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de formació professional en tots els seus àmbits, així com els ensenyaments de règim especial, a excepció dels ensenyaments artístics superiors.

D'acord amb aquesta resolució, es publica i normalitza la documentació per a la gestió administrativa dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny de Règim Especial a la Comunitat Valenciana.

Per tot això, de conformitat amb la normativa esmentada i en virtut de les competències que m'atribueix el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i altra legislació general i de pertinent aplicació, resolc:

Primer

Publicar la documentació necessària per a la gestió administrativa dels ensenyaments professionals d'Arts Plàstiques i Disseny de règim especial a la Comunitat Valenciana que figuren a continuació:

- Annex I. Sol·licitud d'anul·lació de matrícula en cicle formatiu.
- Annex II. Resolució anul·lació de matrícula.
- Annex III. Comunicació de faltes d'assistència.
- Annex IV. Resolució anul·lació de matrícula per faltes d'assistència.
- Annex V. Sol·licitud de renúncia de convocatòries.
- Annex VI. Sol·licitud de convalidació d'estudis.
- Annex VII. Sol·licitud d'exempció de mòduls formatius i/o la fase de formació pràctica.
- Annex VIII. Sol·licitud d'ajornament de la qualificació del mòdul de formació en centre de treball.
- Annex IX. Sol·licitud de convalidació de mòduls propis de la Comunitat Valenciana.
- Annex X. Resolució de la sol·licitud d'exempció de mòduls i de la fase de formació pràctica per correu amb la pràctica laboral.

Segon. Entrada en vigor.

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que no esgota la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs d'alçada davant la

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 1 de junio de 2022, de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial, por la que se normaliza la documentación correspondiente a la gestión administrativa de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño en el ámbito de la Comunitat Valenciana. [2022/5814]

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación, modificada por la Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, cuyas modificaciones entran en vigor de acuerdo con el calendario de implantación establecido en la disposición final quinta de esta ley, contempla en su capítulo VI la organización de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño en ciclos de grado medio y superior de formación específica, cuya finalidad es proporcionar al alumnado una formación artística de calidad y garantizar la cualificación de los futuros profesionales de las artes plásticas y el diseño.

El Real decreto 596/2007, de 4 de mayo, por el que se establece la ordenación general de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño, determina en su capítulo VIII las bases para la convalidación y exención de módulos formativos.

Conforme a la Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo y tras la publicación de los diferentes títulos de Técnico y Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño, procede normalizar los documentos básicos de la gestión administrativa de las enseñanzas profesionales de Artes Plásticas y Diseño en el ámbito competencial de la Comunitat Valenciana.

El Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, en su artículo 86, otorga a la dirección general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial la facultad de ejercer las funciones establecidas en el artículo 70 Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y las previstas en el ordenamiento jurídico, en materia de formación profesional en todos sus ámbitos, así como las enseñanzas de régimen especial, a excepción de las enseñanzas artísticas superiores.

Por la presente resolución se publica y normaliza la documentación para la gestión administrativa de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño de régimen especial en la Comunitat Valenciana.

Por todo ello, de conformidad con la normativa nombrada y en virtud de las competencias que me atribuye el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, y demás legislación general y de pertinente aplicación, resuelvo:

Primero

Publicar la documentación necesaria para la gestión administrativa de las enseñanzas profesionales de artes plásticas y diseño de régimen especial en la Comunitat Valenciana que a continuación se relaciona:

- Anexo I. Solicitud de anulación de matrícula en ciclo formativo
- Anexo II. Resolución anulación de matrícula.
- Anexo III. Comunicación de faltas de asistencia.
- Anexo IV. Resolución anulación de matrícula por faltas de asistencia.
- Anexo V. Solicitud de renuncia de convocatorias.
- Anexo VI. Solicitud de convalidación de estudios.
- Anexo VII. Solicitud de exención de módulos formativos y/o la fase de formación práctica
- Anexo VIII. Solicitud de aplazamiento de la calificación del módulo de formación en centro de trabajo.
- Anexo IX. Solicitud de convalidación de módulos propios de la Comunidad Valenciana
- Anexo X. Resolución de la solicitud de exención de módulos y de la fase de formación práctica por correspondencia con la práctica laboral.

Segundo. Entrada en vigor.

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer un recurso de alzada ante




consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

València, 1 de juny de 2022.– El director general de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial: Manuel Gomicia Giménez.

la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 1 de junio de 2022.– El director general de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial: Manuel Gomicia Giménez.

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA EN CICLE FORMATIU SOLICITUD DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA EN CICLO FORMATIVO
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN	TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA
	CP
B EXPOSA / EXPONE	
Que en el curs acadèmic _____ s'ha matriculat en el centre _____ <i>Que en el curso académico _____ se ha matriculado en el centro _____</i> localitat _____ en el Cicle Formatiu de Grau _____ <i>localidad _____ en el Ciclo Formativo de Grado _____</i> denominat _____ <i>denominado _____</i>	
C SOL·LICITA / SOLICITA	
Que pel present escrit es considere manifestat el meu desig d'anul·lar la dita matrícula i, per tant, deixar-la sense efecte a partir de la data en què formalitze esta petició. <i>Que por el presente escrito se considere manifestado mi deseo de anular dicha matrícula y, por tanto, dejarla sin efecto a partir de la fecha en que formalizo esta petición.</i> _____, _____ d _____ de _____	
Firma: _____	
(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / Número de identificación del alumno/a (2) DNI / NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert. <i>DNI / NIE: Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido.</i>	
CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrecollides per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.	
CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.	
Amb la firma de la sol·licitud autorize i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. <input checked="" type="checkbox"/> <i>Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</i>	
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

MP031578

CE - DGITE

DIN - A4


IA - 18504 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


DIRECTOR / A DEL DIRECTOR / A DEL _____

05/07/19

ANNEX II / ANEXO II

 GENERALITAT VALENCIANA	RESOLUCIÓ D'ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA RESOLUCIÓN DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN		TELÈFON / TELÉFONO	
POBLACIÓ / POBLACIÓN		PROVINCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE			
En /Na		director/a del centre públic	
D/Dña		director/a del centro público	
Localitat		vista la sol·licitud presentada per	
Localidad		vista la solicitud presentada por	
amb dni	matriculat/da en el curs acadèmic	en el cicle formatiu de	
con dni	matriculado/a en el curso académico	en el ciclo formativo de	
perquè se li admeta la cancel·lació d'aquesta matriculació para que se le admita la cancelación de esta matrícula			
C RESOL/RESUELVE			
<i>Deixar sense efecte, a partir d'aquesta data, la matriculació</i> <i>Dejar sin efecto a partir de esta fecha, la matriculación</i>			
_____ , _____ d _____ de _____			
Segell i signatura			
Sello y firma: _____			
<p>(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / Número de identificación del alumno/a</p> <p>(2) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert</p> <p><i>DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i></p> <p>CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrellegades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.</p> <p>CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.</p> <p>Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</p>		<p style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</p>	

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	COMUNICACIÓN FALTAS DE ASISTENCIA COMUNICACIÓ FALTES D'ASSISTÈNCIA		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓ		TELÈFON / TELÉFONO	
POBLACIÓ / POBLACIÓN		PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE			
En /Na D/Dña		el/la cap d'estudis del centre públic el /la jefe/a de estudios del centro público	
localitat localidad	comunica a l'alumne/a comunica al alumno/a		
amb dni con dni	matriculat/da en el curs acadèmic matriculado/a en el curso académico	en el cicle formatiu de en el ciclo formativo de	
que ha tingut un nombre de faltes no justificades superior a 10% de les hores de formació en el centre educatiu que ha tenido un número de faltas no justificadas superior a 10% de las horas de formación en el centro educativo			
C RESOL/RESUELVE			
<p><i>Que en el cas que tinga un 20% de faltes no justificades, es procedirà a l'anul·lació de la matrícula, si aquestes faltes no es justifiquen documentalment, en el termini de 10 dies naturals des de la comunicació.</i></p> <p><i>Que en el caso que tenga un 20 % de faltas no justificadas, se procederá a la anulación de la matrícula si dichas faltas no se justifican documentalmente, en el plazo de 10 días naturales</i></p>			
_____, _____ d _____ de _____			
Segell i signatura Sello y firma: _____			
(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / Número de identificación del alumno/a (2) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert. <i>DNI/NIE: Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrellegades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Subsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Subsecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	
CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaría de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaría de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.			
Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.			

ANNEX IV / ANEXO IV

	GENERALITAT VALENCIANA	RESOLUCIÓ D'ANUL·LACIÓ DE MATRÍCULA PER FALTA D'ASSISTÈNCIA DE L'ALUMNAT/RESOLUCIÓN DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA POR FALTA DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A		
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)
ADREÇA / DIRECCIÓN		TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE		
En /Na D/Dña	director/a del centre públic director/a del centro público	
Localitat Localidad		
C RESOL/RESUELVE		
Que d'acord amb el previst en la resolució d'inici de curs, la matrícula de l'alumne/a <i>Que, de acuerdo con lo previsto en la resolución de inicio de curso, la matrícula del alumno/a</i>		
En/Na D/Doña	amb DNI con DNI	matriculat/da en el curs acadèmic matriculado/a en el curso académico
en el cicle formatiu de grau <i>en el ciclo formativo de grado</i>	denominat <i>denominado</i>	queda anul·lada per: <i>queda anulada por:</i>
<p>Haver tingut un nombre de faltes no justificades superior al 20% de les hores de formació en el centre educatiu. <i>Haber tenido un número de faltas no justificadas superior al 20 % de las horas de formación en el centro educativo.</i></p> <p>Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs d'alçada davant la Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial en el termini d'un mes a partir de la seua notificació. <i>Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen especial en el plazo de un mes a partir de su notificación</i></p>		
En	, a	de de
Segell i signatura		
Sello y firma: _____		
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGAN COMPETENTE
<p>(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / <i>Número de identificación del alumno/a</i> (2) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE: Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i></p> <p>CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrellegades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.</p> <p>CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.</p> <p>Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. <i>Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</i></p>		

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE CONVOCATÒRIES DE CICLES FORMATIUS SOLICITUD DE DE RENUNCIA DE CONVOCATORIAS DE CICLOS FORMATIVOS		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	
B NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.			
<input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades del sol·licitant. <input type="checkbox"/> No autorizo a la obtención de los datos del solicitante.			
D EXPOSA EXPONE			
1. Que està cursant en el centre Que está cursando en el centro _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau localidad _____ el Ciclo Formativo de Grado _____ denominat _____ denominado _____			
2. Que concorre en la meua persona una de les circumstàncies següents (marque's la que procedisca): Que concurren en mi persona una de las siguientes circunstancias (márquese la que proceda):			
<input type="checkbox"/> Malaltia prolongada o accident. <input type="checkbox"/> Enfermedad prolongada o accidente. <input type="checkbox"/> Obligacions de tipus personal o familiar. <input type="checkbox"/> Obligaciones de tipo personal o familiar. <input type="checkbox"/> Exercici d'un lloc de treball. <input type="checkbox"/> Desempeño de un puesto de trabajo. <input type="checkbox"/> Maternitat, paternitat, adopció o acolliment. <input type="checkbox"/> Maternidad, paternidad, adopción o acogimiento. <input type="checkbox"/> Altres circumstàncies (especificar): _____ <input type="checkbox"/> Otras circunstancias (especificar): _____			

MP031579

CHAP - IAC

DIN - A4


IA - 18503 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR / A DEL
DIRECTOR / A DEL _____

05/07/19

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE CONVOCATÒRIES DE CICLES FORMATIUS SOLICITUD DE DE RENUNCIA DE CONVOCATORIAS DE CICLOS FORMATIVOS
---	--

MP031579

E	SOL·LICITA SOLICITA
----------	----------------------------

Que li siga admesa la renúncia a les convocatòries del present curs acadèmic corresponents dels mòduls professionals que a continuació s'especifiquen:
Que le sea admitida la renuncia a las convocatorias del presente curso académico correspondientes de los módulos profesionales que a continuación se especifican:

Denominació del mòdul professional <i>Denominación del módulo profesional</i>	Convocatòria / Convocatoria	
	Ordinària <i>Ordinaria</i>	Extraordinària <i>Extraordinaria</i>

A este efecto presenta la documentació següent (detalleu la documentació que s'aporta):
A tal efecto presenta la siguiente documentación (detallese la documentación que se aporta):

_____ , ____ d _____ de _____

Firma: _____

F	RESOLUCIÓ RESOLUCIÓN
----------	-----------------------------

Amb esta data es resol (3) _____ la renúncia a les convocatòries que s'indiquen a continuació i
Con esta fecha se resuelve (3) _____ la renuncia a las convocatorias que se relacionan a continuación e
 incorporar este document a l'expedient acadèmic de l'alumne.
Incorporar este documento al expediente académico del alumno.

Denominació del mòdul professional <i>Denominación del módulo profesional</i>	Convocatòria / Convocatoria	
	Ordinària <i>Ordinaria</i>	Extraordinària <i>Extraordinaria</i>

(3) ADMETRE O NO ADMETRE / ADMITIR o NO ADMITIR

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18503 - 02 - E

05/07/19

DIRECTOR / A DEL DIRECTOR / A DEL _____

ANNEX V / ANEXO V



SOL·LICITUD DE RENÚNCIA DE CONVOCATÒRIES DE CICLES FORMATIUS
SOLICITUD DE DE RENUNCIA DE CONVOCATORIAS DE CICLOS FORMATIVOS

MP031579

G DECLARACIÓ RESPONSABLE
DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret de l'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyaments corresponents.
La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.

_____, ____ d _____ de _____
El/La director/a

Firma: _____

- (1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / *Número de identificación del alumno/a*
(2) DNI / NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert
DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido

CONFORMITAT

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent:

- Les dades personals arreglades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

CONFORMIDAD

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente:

- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.
- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.
- El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.

Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
 Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18503 - 03 - E

DIRECTOR / A DEL
DIRECTOR / A DEL

05/07/19

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ D'ESTUDIS SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	
B NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI <i>Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos:</i>			
(*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>			
<input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades del sol·licitant. <i>No autorizo a la obtención de los datos del solicitante.</i>			
D EXPOSA EXPONE			
1. Que està cursant en el centre <i>Que está cursando en el centro</i> _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau localidad _____ el Ciclo Formativo de Grado _____ denominat _____ denominado _____			
2. Que reuneix el requisit següent: <i>Que reúne el requisito siguiente:</i>			
<input type="checkbox"/> Tindre superats mòduls professionals de Títols d'Arts Plàstiques i Disseny. <i>Tener superados módulos profesionales de títulos de Artes Plásticas y Diseño.</i>			
<input type="checkbox"/> Tindre superats altres estudis reglats (indique's quins): <i>Tener superados otros estudios reglados (indíquese cuáles):</i> _____			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


MP031584

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18886 - 01 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ D'ESTUDIS SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS
---	---

MP031584

E	SOL·LICITA SOLICITA
----------	----------------------------

Que li siga reconeguda per l'òrgan competent la convalidació dels mòduls professionals següents del cicle formatiu en què està matriculat:
Que le sea reconocida por el órgano competente la convalidación de los módulos profesionales siguientes del ciclo formativo en el que esta matriculado:

A este efecto presenta la documentación següent:
A tal efecto presenta la siguiente documentación:

- Certificació d'estar matriculat en els estudis d'Arts Plàstiques i Disseny
Certificación de estar matriculado en los estudios de Artes Plásticas y Diseño
- Fotocòpia del document d'identificació (nacional o estranger).
Fotocopia del documento de identificación (nacional o extranjero).
- Certificació acadèmica oficial (original o fotocòpia compulsada) dels estudis en què fonamenta la seua sol·licitud de convalidació, en la que consten els mòduls professionals cursats, la convocatòria en què han sigut superats i la qualificació obtinguda.
Certificación académica oficial (original o fotocopia compulsada) de los estudios en que fundamenta su solicitud de convalidación, en la que consten los módulos profesionales cursados, la convocatoria en que han sido superados y la calificación obtenida.
- Altres:
Otros:

F	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE
----------	---

La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret de l'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyaments corresponents.
La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

- (1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / *Número de identificación del alumno/a*
 (2) DNI / NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert
DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido

CONFORMITAT

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent:

- Les dades personals arreglades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

CONFORMIDAD

De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente:

- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.
- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.
- El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.

- Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18886 - 02 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX VII / ANEXO VII

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE MÒDULS FORMATIUS I/O DE LA FASE DE FORMACIÓ PRÀCTICA (FCT) SOLICITUD DE EXENCIÓN DE MÓDULOS FORMATIVOS Y/O DE LA FASE DE FORMACIÓN PRÁCTICA (FCT)		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	
B NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento. <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades del sol·licitant. <input type="checkbox"/> No autorizo a la obtención de los datos del solicitante.			
D EXPOSA EXPONE			
Que està cursant en el centre Que está cursando en el centro _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau localidad _____ el Ciclo Formativo de Grado _____ denominat _____ denominado _____ D'acord amb el que disposa el Reial Decret que regula el dit títol De acuerdo con lo que dispone el Real Decreto que regula dicho título _____			
E SOL·LICITA SOLICITA			
L'exempció dels mòduls professionals que a continuació s'especifiquen: La exención de los módulos profesionales que a continuación se especifican: <input type="checkbox"/> FCT. <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> _____			

MP031581


CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 18505 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX VII / ANEXO VII

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE MÒDULS FORMATIUS I/O DE LA FASE DE FORMACIÓ PRÀCTICA (FCT) SOLICITUD DE EXENCIÓN DE MÓDULOS FORMATIVOS Y/O DE LA FASE DE FORMACIÓN PRÁCTICA (FCT)	MP031581		
E	SOL·LICITA SOLICITA (cont)			
<p>Per al qual adjunta la documentació següent (fotocòpia compulsada): <i>Para lo que se adjunta la siguiente documentación (fotocopia compulsada):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - TREBALLADORS PER COMPTE D'ALTRE: / TRABAJADORES POR CUENTA AJENA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social. <i>Certificado de la Tesoreria General de la Seguridad Social.</i> <input type="checkbox"/> Certificat de l'empresa o empreses on haja adquirit l'experiència laboral. <i>Certificado de la empresa o empresas donde haya adquirido la experiencia profesional.</i> <input type="checkbox"/> Altres documents: <i>Otros documentos:</i> - TREBALLADORS PER COMPTE PROPI: / TRABAJADORES POR CUENTA PROPIA: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social. <i>Certificado de la Tesoreria General de la Seguridad Social.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'alta en el cens d'obligats tributaris. <i>Certificado de alta en el censo de obligaciones tributarias.</i> <input type="checkbox"/> Declaració de l'interessat de les activitats més representatives. <i>Declaración del interesado de las actividades más representativas.</i> <input type="checkbox"/> Altres documents: <i>Otros documentos:</i> 				
F	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE			
<p>La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret de l'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyaments corresponents. <i>La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.</i></p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ </p> <p style="text-align: center;">Firma: _____</p>				
<p>(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / Número de identificación del alumno/a (2) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i></p>				
<p>CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arreglades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.</p>				
<p>CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.</p>				
<p>Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. <i>Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</i></p>				
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE</td> </tr> </table>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA				
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE				
DIRECTOR / A DEL DIRECTOR / A DEL		05/07/19 IA - 18505 - 02 - E DIN - A4 CHAP - IAC		

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX VIII / ANEXO VIII

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE D'AJORNAMENT DE LA QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL SOLICITUD DE APLAZAMIENTO DE LA CALIFICACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	
B NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI <i>Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI</i> (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i> <input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades del sol·licitant. <i>No autorizo a la obtención de los datos del solicitante.</i>			
D EXPOSA EXPONE			
1. Que està cursant en el centre <i>Que está cursando en el centro</i> _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau localidad _____ <i>el Ciclo Formativo de Grado</i> denominat _____ denominado _____			
2. Que porte cursades _____ hores del mòdul de FCT. <i>Que llevo cursadas _____ horas del módulo de FCT.</i>			
3. Que concorre en la meua persona una de les circumstàncies següents (marque's la que procedisca): <i>Que concurren en mi persona una de las siguientes circunstancias (márquese la que proceda):</i> <input type="checkbox"/> Malaltia prolongada o accident. <i>Enfermedad prolongada o accidente.</i> <input type="checkbox"/> Obligacions de tipus personal o familiar. <i>Obligaciones de tipo personal o familiar.</i> <input type="checkbox"/> Exercici d'un lloc de treball. <i>Desempeño de un puesto de trabajo.</i> <input type="checkbox"/> Maternitat, paternitat, adopció o acolliment. <i>Maternidad, paternidad, adopción o acogimiento.</i> <input type="checkbox"/> Altres circumstàncies (especificar): _____ <i>Otras circunstancias (especificar): _____</i>			

MP031582

CHAP - IAC

DIN - A4


IA - 18506 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR / A DEL
DIRECTOR / A DEL _____

05/07/19

ANNEX VIII / ANEXO VIII

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE D'AJORNAMENT DE LA QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL DE FORMACIÓ EN CENTRES DE TREBALL SOLICITUD DE APLAZAMIENTO DE LA CALIFICACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO	MP031582
E	SOL·LICITA SOLICITA (cont) Que li siga admés l'ajornament de la qualificació del mòdul de Formació en Centres de Treball. A este efecte presenta la documentació següent (detalle's la documentació que se'aporta): <i>Que le sea admitido el aplazamiento de la calificación del módulo de Formación en Centros de Trabajo. A tal efecto presenta la siguiente documentación (detallese la documentación que se aporta):</i>	
F	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE <input type="checkbox"/> La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret de l'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyaments corresponents. <i>La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.</i> <div style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ Firma: _____ </div>	
	<p>(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / <i>Número de identificación del alumno/a</i> (2) DNI / NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i></p>	
	<p>CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrellegades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.</p>	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
	<p>CONFORMIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.</p>	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE
	<input checked="" type="checkbox"/> Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. <i>Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</i>	
G	RESOLUCIÓ (a omplir pel centre) RESOLUCIÓN (a rellenar por el centro) Amb esta data es resol (3) _____ l'ajornament de la qualificació del mòdul de Formació en Centres de Treball (4), Con esta fecha se resuelve (3) _____ el aplazamiento de la calificación del módulo de Formación en Centro de Trabajo (4), _____ _____ hores del mòdul de FCT i incorporar este document a l'expedient acadèmic de l'alumne/a. _____ horas del módulo de FCT e incorporar este documento al expediente académico del alumno/a. <div style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ El Director/a </div> Firma: _____	CHAP - IAC DIN - A4 IA - 18506 - 02 - E
	<p>(3) ADMETRE o NO ADMETRE / <i>ADMITIR o NO ADMITIR</i> (4) RECONÈIXER o NO RECONOCER / <i>RECONOCER o NO RECONOCER</i></p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR / A DEL
DIRECTOR / A DEL _____

ANNEX IX / ANEXO IX

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ DE MÒDULS PROPIS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE MÓDULOS PROPIOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN	PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP	
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
B NOTIFICACIONS (SI ÉS DIFERENT DE L'APARTAT A) NOTIFICACIONES (SI ES DISTINTO AL APARTADO A)			
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO (*)			
Si la persona sol·licitant és persona física, accepta la notificació per mitjans electrònics: <input type="checkbox"/> SI Si la persona solicitante es persona física, acepta la notificación por medios electrónicos: <input type="checkbox"/> SI (*) A l'efecte de la pràctica de notificacions electròniques, la persona interessada haurà de disposar de certificat electrònic en els termes previstos en la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es). (*) A efectos de la práctica de notificaciones electrónicas, la persona interesada deberá disponer de certificado electrónico en los términos previstos en la sede electrónica de la Generalitat (https://sede.gva.es).			
C CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓ (NO-AUTORITZACIÓ) CONSULTA INTERACTIVA DE DOCUMENTACIÓN (NO AUTORIZACIÓN)			
D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en ausencia de oposición expresa por parte del interesado, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración.</i> En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació haurà de manifestar-ho a continuació, quedant obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>En caso de oponerse a que el órgano gestor obtenga directamente esta información deberá manifestarlo a continuación, quedando obligado a aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>			
<input type="checkbox"/> No autoritze a l'obtenció de les dades del sol·licitant. <input type="checkbox"/> No autorizo a la obtención de los datos del solicitante.			
D EXPOSA EXPONE			
1. Que està cursant en el centre Que está cursando en el centro _____ localitat _____ el Cicle Formatiu de Grau localidad _____ el Ciclo Formativo de Grado _____ denominat _____ denominado _____			
2. Que reuneix el requisit següent: Que reúne el requisito siguiente: <input type="checkbox"/> Tindre superats altres estudis reglats (indique's quins): <input type="checkbox"/> Tener superados otros estudios reglados (indíquese cuáles): _____			

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN


MP031584

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 180090 - 01 - E

ANNEX IX / ANEXO IX

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE CONVALIDACIÓ DE MÒDULS PROPIS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN DE MÓDULOS PROPIOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA
---	---

MP031584

E	SOL·LICITA SOLICITA
----------	----------------------------

Que li siga reconeguda per l'òrgan competent la convalidació dels mòduls professionals següents del cicle formatiu en què està matriculat:
Que le sea reconocida por el órgano competente la convalidación de los módulos profesionales siguientes del ciclo formativo en el que esta matriculado:

A este efecto presenta la documentación següent:
A tal efecto presenta la siguiente documentación:

- Certificació d'estar matriculat en els estudis d'Arts Plàstiques i Disseny.
Certificación de estar matriculado en los estudios de Artes Plásticas y Diseño.
- Fotocòpia del document d'identificació (nacional o estranger).
Fotocopia del documento de identificación (nacional o extranjero).
- Certificació acadèmica oficial (original o fotocòpia compulsada) dels estudis en què fonamenta la seua sol·licitud de convalidació, en la que consten els mòduls professionals cursats, la convocatòria en què han sigut superats i la qualificació obtinguda.
Certificación académica oficial (original o fotocopia compulsada) de los estudios en que fundamenta su solicitud de convalidación, en la que consten los módulos profesionales cursados, la convocatoria en que han sido superados y la calificación obtenida.
- Fotocòpia compulsada dels programes d'estudis universitaris cursats, segellats per la universitat on es va realitzar les matèries en les quals fonamenta la seua sol·licitud de convalidació.
Fotocopia compulsada de los programas de estudios universitarios cursados, sellados por la universidad donde se realizó las materias en las cuales fundamenta su solicitud de convalidación.
- Altres:
Otros:

F	DECLARACIÓ RESPONSABLE DECLARACIÓN RESPONSABLE
----------	---

La persona sol·licitant declara que les dades contingudes en esta sol·licitud són certes i que coneix que la falsedat de les dades declarades pot implicar l'anul·lació del dret de l'obtenció de plaça i/o matrícula en les ensenyaments corresponents.
La persona solicitante declara que los datos contenidos en esta solicitud son ciertos y que conoce que la falsedad de los datos declarados puede implicar la anulación del derecho de obtención de plaza y/o matrícula en las enseñanzas correspondientes.

_____, ____ d _____ de _____

Firma: _____

- (1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / *Número de identificación del alumno/a*
 (2) DNI / NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert
DNI/NIE : Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido

CONFORMITAT
 De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent:

- Les dades personals arreglades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial.
- Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avís legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.

CONFORMIDAD
 De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente:

- Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial.
- Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.
- El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.

Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE


CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 180090 - 02 - E

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ANNEX XI/ ANEXO X

 GENERALITAT VALENCIANA	RESOLUCIÓ DE LA SOL·LICITUD D'EXEMPCIÓ DE MÒDULS O DE LA FASE DE FORMACIÓ PRÀCTICA PER CORRESPONDÈNCIA AMB LA PRÀCTICA LABORAL RESOLUCIÓN DE LA SOLICITUD DE EXENCIÓN DE MÓDULOS O DE LA FASE DE FORMACIÓN PRÁCTICA POR CORRESPONDENCIA CON LA PRÁCTICA LABORAL		
A DADES DE IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL ALUMNO/A			
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	NIA (1)	DNI/NIE (2)
ADREÇA / DIRECCIÓN			TELÈFON / TELÉFONO
POBLACIÓ / POBLACIÓN		PROVÍNCIA / PROVINCIA	CP
B EXPOSA / EXPONE			
Vista la documentació presentada per l'alumne/a <i>Vista la documentación presentada por el alumno/a</i> Matriculat/da en el cicle de la família professional matriculado/a en el ciclo de la familia profesional sol·licitant l'exemPCIó per correspondència amb la pràctica laboral en <i>solicitando la exención por correspondencia con la práctica laboral en</i>		amb DNI <i>con DNI</i> en en	
C RESOL/RESUELVE			
<input type="checkbox"/> Favorablement l'exemPCIó per correspondència amb la pràctica laboral de: <i>Favorablemente la exención por correspondencia con la práctica laboral de:</i>			
<input type="checkbox"/> Desfavorablement l'exemPCIó per correspondència amb la pràctica laboral de: <i>Desfavorablemente la exención por correspondencia con la práctica laboral de:</i>			
FONAMENTS QUE MOTIVEN LA RESOLUCIÓ/FUNDAMENTOS QUE MOTIVAN LA RESOLUCIÓN			
<p>En _____, a _____ de _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Segell i signatura</p> <p style="text-align: center;">Sello y firma: _____</p>			
(1) NIA: Número d'identificació de l'alumne/a / Número de identificación del alumno/a (2) DNI /NIE: Document nacional d'identitat – Número d'identificació d'estrangers o document legalment establert <i>DNI/NIE: Documento nacional de identidad – Número de identificación de extranjeros o documento legalmente establecido</i>			
CONFORMITAT De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de Dades de Caràcter Personal i la Resolució de 28 de juny de 2018, de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions per al compliment de la normativa de protecció de dades en els centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, se li informa del següent: - Les dades personals arrellegades per mitjà d'esta sol·licitud seran tractades de forma confidencial. - Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició d'acord amb el que disposa l'avis legal de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. - El responsable del tractament de la informació és la Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. La coordinació i supervisió correspon al delegat/a de protecció de dades, que exerceix les seues funcions amb autonomia funcional i està adscrit orgànicament a la Sotssecretaria de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.			
CONFORNIDAD De conformidad con lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de Datos de Carácter Personal y la Resolución de 28 de junio de 2018, de la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se dictan instrucciones para el cumplimiento de la normativa de protección de datos en los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat se le informa de lo siguiente: - Los datos personales recogidos mediante esta solicitud serán tratados de forma confidencial. - Se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de acuerdo con lo dispuesto en el aviso legal de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. - El responsable del tratamiento de la información es la Subsecretaria de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. La coordinación y supervisión corresponde al delegado/a de protección de datos, que ejerce sus funciones con autonomía funcional y está adscrito orgánicamente a la Subsecretaria de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática.			
Amb la firma de la sol·licitud autoritze i done el meu consentiment exprés per a l'ús de les meues dades segons tot l'anteriorment exposat i de forma confidencial amb les mesures de seguretat que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades. <i>Con la firma de la solicitud autorizo y presto mi consentimiento expreso para el uso de mis datos según todo lo anteriormente expuesto y de forma confidencial con las medidas de seguridad que establece la normativa vigente en materia de protección de datos.</i>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
		DATA D'ENTRADA COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN