

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 8 de maig de 2023, de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen subvencions i assignacions econòmiques per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics durant el curs acadèmic 2023-2024. [2023/5144]

Mitjançant l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, es van aprovar les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana (DOGV 7823, 07.07.2016).

D'acord amb l'esperit d'aquestes bases, l'Administració educativa valenciana té com a objectiu donar suport als centres educatius en l'elaboració de projectes d'investigació i innovació que, de manera sistemàtica, planificada i sostenible, introdueixen canvis per tal d'afrontar exitosament els reptes educatius i socials. A més a més, vol potenciar i visibilitzar les bones pràctiques docents ja existents que revelen evidències d'impacte amb nivells alts de satisfacció i participació de la comunitat educativa i de resultats de l'alumnat; projectes que contribuïsquen al desenvolupament dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) marcats en l'Agenda 2030, impulsada per l'Organització de les Nacions Unides (ONU); projectes que evidencien la implantació d'estratègies didàctiques pròpies, amb metodologies que valoren els aprenentatges significatius, la col·laboració i la utilització dels recursos de l'entorn.

La iniciativa de posar en marxa un projecte d'investigació i innovació educativa requereix la implicació activa del professorat i el lideratge educatiu dels equips directius. Aquests projectes són una eina pedagògica idònia per a concretar i desenvolupar els plantejaments educatius de caràcter general recollits en el projecte educatiu de centre.

La present convocatòria incorpora modificacions respecte a convocatòries d'anys precedents, amb la voluntat de simplificar els tràmits de participació per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa. Queden separats els processos de concessió d'assignacions econòmiques (a centres de titularitat de la Generalitat) i de concessió de subvencions (a centre d'altres titularitats).

Aquesta convocatòria regula dos tipus de situacions: d'una banda, s'adreça als centres de titularitat distinta de la Generalitat que inicien o donen continuïtat a projectes d'investigació i innovació educativa.

D'altra banda, als centres de titularitat de la Generalitat que van ser seleccionats en la convocatòria de 2022 i que implementen el segon i últim any del projecte en el curs 2023-2024.

Per tot el que s'ha exposat i fent ús de les atribucions que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 5/2019, de 16 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, vista la proposta de la directora general d'Innovació Educativa i Ordenació i de conformitat amb aquesta, resol:

Primer: Objecte

Convocar un concurs públic en règim de concurrència competitiva per a:

1. La concessió de subvencions per a iniciar projectes d'investigació i innovació educativa de dos anys en centres educatius no universitaris de titularitat distinta de la Generalitat, durant el curs acadèmic 2023-2024.
2. La concessió de subvencions per a finalitzar projectes d'investigació i innovació educativa de dos anys seleccionats en la convocatòria 2022-2023 en centres educatius no universitaris de titularitat distinta de la Generalitat, durant el curs acadèmic 2023-2024.
3. La concessió d'assignacions econòmiques per a finalitzar projectes d'investigació i innovació educativa de dos anys seleccionats en la

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 8 de mayo de 2023, de la consellera de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convocan subvenciones y asignaciones económicas para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos durante el curso académico 2023-2024. [2023/5144]

Mediante la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprobaron las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana (DOGV 7823, 07.07.2016).

De acuerdo con el espíritu de estas bases, la Administración educativa valenciana tiene como objetivo apoyar a los centros educativos en la elaboración de proyectos de investigación e innovación que, de manera sistemática, planificada y sostenible, introducen cambios para afrontar exitosament los retos educativos y sociales. Además, quiere potenciar y visibilizar las buenas prácticas docentes ya existentes que revelan evidencias de impacto con niveles altos de satisfacción y participación de la comunidad educativa y de resultados del alumnado; proyectos que contribuyan al desarrollo de los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) marcados en la Agenda 2030, impulsada por la Organización de las Naciones Unidas (ONU); proyectos que evidencien la implantación de estrategias didácticas propias, con metodologías que valoren los aprendizajes significativos, la colaboración y la utilización de los recursos del entorno.

La iniciativa de poner en marcha un proyecto de investigación e innovación educativa requiere la implicación activa del profesorado y el liderazgo educativo de los equipos directivos. Estos proyectos son una herramienta pedagógica idónea para concretar y desarrollar los planteamientos educativos de carácter general recogidos en el proyecto educativo de centro.

Esta convocatoria incorpora modificaciones respecto a convocatorias de años precedentes, con la voluntad de simplificar los trámites de participación para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa. Quedan separados los procesos de concesión de asignaciones económicas (a centros de titularidad de la Generalitat) y de concesión de subvenciones (a centros de otras titularidades).

Esta convocatoria regula dos tipos de situaciones: por una parte, se dirige a los centros de titularidad distinta de la Generalitat que inician o dan continuidad a proyectos de investigación e innovación educativa.

Por otra, a los centros de titularidad de la Generalitat que fueron seleccionados en la convocatoria de 2022 y que implementan el segundo y último año del proyecto en el curso 2023-2024.

Por lo expuesto y en uso de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; el Decreto 5/2019, de 16 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, vista la propuesta de la directora general de Innovación Educativa y Ordenación y en conformidad con esta, resuelvo:

Primero. Objeto

Convocar un concurso público en régimen de concurrència competitiva para:

1. La concesión de subvenciones para iniciar proyectos de investigación e innovación educativa de dos años en centros educativos no universitarios de titularidad distinta de la Generalitat, durante el curso académico 2023-2024.
2. La concesión de subvenciones para finalizar proyectos de investigación e innovación educativa de dos años, seleccionados en la convocatoria 2022-2023, en centros educativos no universitarios de titularidad distinta de la Generalitat, durante el curso académico 2023-2024.
3. La concesión de asignaciones económicas para finalizar proyectos de investigación e innovación educativa de dos años, seleccionados

convocatòria 2022-2023 en centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat durant el curs acadèmic 2023-2024.

Segon. Finalitats

La present convocatòria té com a finalitat propiciar la innovació educativa a partir de projectes que desenvolupen de forma intencionada, planificada i creativa les transformacions curriculars, organitzatives i de funcionament dels centres educatius; possibiliten els canvis digitals; impulsen la implicació de les comunitats educatives, l'assoliment dels ODS marcats en l'Agenda 2030 i l'impacte de les accions educatives en l'entorn social.

Tercer. Destinataris i requisits

1. Destinataris

Podran participar en aquesta convocatòria els centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana sostinguts amb fons públics de titularitat distinta de la Generalitat, bé per a iniciar projecte de dos anys, o bé per a presentar sol·licitud de continuïtat si han rebut subvenció per al primer any en la convocatòria 2022-2023 (DOGV 9467 / 10.11.2022).

Així mateix, podran presentar sol·licitud de continuïtat els centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat que hagen sigut seleccionats en la convocatòria de projectes d'investigació i innovació del curs 2022-2023 amb un projecte de primer any d'implementació (DOGV 9467 / 10.11.2022).

2. Requisits

2.1. Ser un centre educatiu, de titularitat pública o privada, sostingut amb fons públics, inscrit en el Registre de centres docents de la Comunitat Valenciana.

2.2. Els centres educatius privats concertats i els centres educatius de titularitat pública distinta de la Generalitat estaran sotmesos a les obligacions dels articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Tipologia

Els centres podran triar entre dos tipus de projectes d'investigació i innovació:

1. Projectes d'investigació i innovació educativa globals de centre (en avant, PIIE globals):

Es tracta de projectes que:

- Aposten pel canvi integral en el centre.
- Desencadenen la transformació educativa.
- Creen ocasions d'aprenentatge vital mitjançant investigacions pedagògiques.
- Fomenten la introducció de metodologies actives.
- Impulsen canvis estructurals i organitzatius en el centre.
- Compten amb una fonamentació pedagògica sòlida, una planificació acurada, una intencionalitat didàctica i, a més, són sostenibles en el temps.
- Impliquen activament un nombre elevat de professorat, almenys el 70 % del claustre. O, en el cas de centres que no imparteixen educació infantil o primària, almenys el 70 % dels departaments.
- Impliquen la participació de la comunitat educativa i d'entitats i agents externs de l'entorn.
- Esdevenen font d'inspiració per a altres centres educatius, atés que mostren un impacte mesurable en l'entorn i contribueixen a la millora de la qualitat del sistema educatiu.
- Aborden les temàtiques objecte del projecte des d'una mirada transversal, multidisciplinària, reflexiva i participativa, atés que no estan centrats en matèries específiques o en nivells concrets.

2. Projectes d'investigació i innovació educativa (en avant, PIIE):

Es tracta de projectes que responen a iniciatives específiques d'acció, investigació i intervenció organitzativa o metodològica per part de grups de professorat, amb possibilitat de col·laboració amb altres entitats o agents de l'entorn. Poden tindre una dimensió intercentres o quedar circumscrits a un centre concret. Promouen canvis metodològics durant el procés d'ensenyament que milloren considerablement els resultats d'aprenentatge i les bones pràctiques docents.

en la convocatòria 2022-2023, en centres educatius no universitaris de titularitat de la Generalitat durant el curs acadèmic 2023-2024.

Segundo. Finalidades

Esta convocatoria tiene como finalidad propiciar la innovación educativa a partir de proyectos que desarrollan de forma intencionada, planificada y creativa las transformaciones curriculares, organizativas y de funcionamiento de los centros educativos; posibilitan los cambios digitales; impulsan la implicación de las comunidades educativas, el logro de los ODS marcados en la Agenda 2030 y el impacto de las acciones educativas en el entorno social.

Tercero. Destinatarios y requisitos

1. Destinatarios

Podrán participar en esta convocatoria los centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana sostenidos con fondos públicos de titularidad distinta de la Generalitat, bien para iniciar un proyecto de dos años, o bien para presentar la solicitud de continuidad si han recibido subvención para el primer año en la convocatoria 2022-2023 (DOGV 9467 / 10.11.2022).

Así mismo, podrán presentar solicitud de continuidad los centros educativos no universitarios de titularidad de la Generalitat que hayan sido seleccionados en la convocatoria de proyectos de investigación e innovación del curso 2022-2023 con un proyecto de primer año de implementación (DOGV 9467 / 10.11.2022).

2. Requisitos

2.1. Ser un centro educativo, de titularidad pública o privada, sostenido con fondos públicos, inscrito en el Registro de centros docentes de la Comunitat Valenciana.

2.2. Los centros educativos privados concertados y los centros educativos de titularidad pública distinta de la Generalitat estarán sometidos a las obligaciones de los artículos 13 y 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarto. Tipología

Los centros podrán elegir entre dos tipos de proyectos de investigación e innovación:

1. Proyectos de investigación e innovación educativa globales de centro (en adelante, PIIE globales):

Se trata de proyectos que:

- Apuestan por el cambio integral en el centro.
- Desencadenan la transformación educativa.
- Crean ocasiones de aprendizaje vital mediante investigaciones pedagógicas.
- Fomentan la introducción de metodologías activas.
- Impulsan cambios estructurales y organizativos en el centro.
- Cuentan con una fundamentación pedagógica sòlida, una planificación cuidadosa, una intencionalidad didáctica y, además, son sostenibles en el tiempo.
- Implican, activamente, un número elevado de profesorado, al menos el 70 % del claustro. O, en el caso de centros que no imparten educación infantil o primaria, al menos el 70 % de los departamentos.
- Implican la participación de la comunidad educativa y de entidades y agentes externos del entorno.
- Se convierten en una fuente de inspiración para otros centros educativos, puesto que muestran un impacto medible en el entorno y contribuyen a la mejora de la calidad del sistema educativo.
- Abordan las temáticas objeto del proyecto desde una mirada transversal, multidisciplinaria, reflexiva y participativa porque no están centrados en materias específicas o en niveles concretos.

2. Proyectos de investigación e innovación educativa (en adelante, PIIE):

Se trata de proyectos que responden a iniciativas específicas de acción, investigación e intervención organitzativa o metodològica por parte de grupos de profesorado, con posibilidad de colaboración con otras entidades o agentes del entorno. Pueden tener una dimensión intercentros o quedar circunscritos a un centro concreto. Promueven cambios metodológicos durante el proceso de enseñanza que mejoran considerablemente los resultados de aprendizaje y las buenas prácticas docentes.

Cinquè. Modalitats de participació

La modalitat de participació serà individual per als centres que presenten un projecte nou.

Transitoriament, els centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana que hagen sigut seleccionats en la convocatòria de projectes d'investigació i innovació del curs 2022-2023 amb un projecte de primer any d'implementació podran presentar la continuïtat del seu projecte de modalitat agrupada. La persona titular del centre representant de l'agrupació serà qui presente la sol·licitud (DOGV 9467 / 10.11.2022).

Sisè. Finançament

1. El finançament d'aquestes quantitats, destinades a centres educatius privats concertats i a centres educatius de titularitat pública distinta de la Generalitat amb caràcter de subvenció, s'abonarà a càrrec del capítol IV de la línia de subvenció S6968000 del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2023, per un import global màxim de 165.000 €, que es repartiran en funció de la tipologia del projecte; es destinaran 52.000 € a PIIE globals, i 113.000 € a PIIE.

2. El finançament de les quantitats assignades als centres educatius públics de titularitat de la Generalitat, amb caràcter de despesa extraordinària de funcionament, s'abonarà a càrrec del capítol II del programa pressupostari 421.50, del pressupost de la Generalitat de l'any 2023, per un import global màxim d'1.100.000 €. Aquesta quantitat es repartirà en funció de la tipologia del projecte desenvolupada en l'apartat resolutiu quart; es destinaran 300.000 € a projectes d'investigació i innovació educativa globals de centres, i 800.000 € a projectes d'investigació i innovació educativa.

3. Les quantitats concedides als projectes seleccionats tindran com a finalitat ajudar a sufragar totalment o parcialment les despeses que genere la realització d'aquests projectes durant el curs escolar a què fa referència aquesta convocatòria. Els centres, per tant, hauran de pressupostar solament les accions o els serveis per al curs 2023-2024, tenint en compte els termes que es disposen en l'Ordre de bases 31/2016 i en aquesta convocatòria.

Setè. Nombre de sol·licituds per centre

Els centres educatius podran presentar un únic projecte, independentment de la tipologia i de la modalitat.

Qualsevol sol·licitud de projecte d'innovació i investigació que no s'adeqüe a aquesta condició, serà excloua del procediment de valoració i assignació d'ajudes i subvencions, siga quina siga la tipologia i modalitat a què es presente. Si la sol·licitud excloua és de modalitat agrupada, l'exclusió afectarà tots els centres de l'agrupació.

Huitè. Característiques dels projectes

1. Tots els projectes hauran de tindre en compte, necessàriament, les característiques descrites en la base dotzena de l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions i assignacions econòmiques per a la realització de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, com són: plurilingüisme, oportunitat, innovació, sostenibilitat, transferibilitat, participació, inclusió i avaluació.

2. Els projectes de primer any d'implementació adreçats a centres docents de titularitat distinta de la Generalitat per als quals se sol·licita subvenció per al curs 2023-2024 hauran de ser nous i originals, estar planificats per a dos anys i estar inclosos en la programació general anual.

3. Els projectes globals hauran de concretar el seu impacte en la cultura de centre i les seues actuacions quedaran reflectides en les actualitzacions dels documents del centre (PEC, PAM i PAF) en el curs 2023-2024.

4. Els projectes de segon any d'implementació hauran de concretar el pla de treball per al segon i últim any de realització del projecte, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat resolutiu desé. La planificació d'aquest segon any de projecte també s'ha d'incloure en la programació general anual de cada curs.

Quinto. Modalidades de participación

La modalidad de participación será individual para los centros que presenten un proyecto nuevo.

Transitoriamente, los centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana que hayan sido seleccionados en la convocatoria de proyectos de investigación e innovación del curso 2022-2023 con un proyecto de primer año de implementación podrán presentar la continuidad de su proyecto de modalidad agrupada. La persona titular del centro representante de la agrupación es la que tiene que presentar la solicitud (DOGV 9467 / 10.11.2022).

Sexto. Financiación

1. La financiación de estas cantidades, destinadas a centros educativos privados concertados y a centros educativos de titularidad pública distinta de la Generalitat con carácter de subvención, se abonará a cargo del capítulo IV de la línea de subvención S6968000 del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2023, por un importe global máximo de 165.000 €, que se repartirán en función de la tipología del proyecto; se destinarán 52.000 € a PIIE globales, y 113.000 € a PIIE.

2. La financiación de las cantidades asignadas a los centros educativos públicos de titularidad de la Generalitat, con carácter de gasto extraordinario de funcionamiento, se abonará a cargo del capítulo II del programa presupuestario 421.50, del presupuesto de la Generalitat del año 2023, por un importe global máximo de 1.100.000 €. Esta cantidad se repartirá en función de la tipología del proyecto desarrollada en el apartado resolutivo cuarto; se destinarán 300.000 € a proyectos de investigación e innovación educativa globales de centros, y 800.000 € a proyectos de investigación e innovación educativa.

3. Las cantidades concedidas a los proyectos seleccionados tendrán como finalidad ayudar a sufragar, total o parcialmente, los gastos que genere la realización de estos proyectos durante el curso escolar a que hace referencia esta convocatoria. Los centros, por lo tanto, tendrán que presupuestar solo las acciones o los servicios para el curso 2023-2024, teniendo en cuenta los términos que se disponen en la Orden de bases 31/2016 y en esta convocatoria.

Séptimo. Número de solicitudes por centro

Los centros educativos podrán presentar un único proyecto, independientemente de la tipología y de la modalidad.

Cualquier solicitud de proyecto de innovación e investigación que no se adecue a esta condición, será excluida del procedimiento de valoración y asignación de ayudas y subvenciones, sea cual sea la tipología y modalidad a que se presente. Si la solicitud excluida es de modalidad agrupada, la exclusión afectará a todos los centros de la agrupación.

Octavo. Características de los proyectos

1. Todos los proyectos deberán tener en cuenta, necesariamente, las características descritas en la base duodécima de la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de las subvenciones y asignaciones económicas para la realización de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana, como son: plurilingüismo, oportunidad, innovación, sostenibilidad, transferibilidad, participación, inclusión y evaluación.

2. Los proyectos de primer año de implementación dirigidos a centros docentes de titularidad distinta de la Generalitat para los que se solicita subvención para el curso 2023-2024 deberán ser nuevos y originales, estar planificados para dos años y estar incluidos en la programación general anual.

3. Los proyectos globales tendrán que concretar su impacto en la cultura de centro y sus actuaciones deberán quedar reflejadas en las actualizaciones de los documentos del centro (PEC, PAM y PAF) en el curso 2023-2024.

4. Los proyectos de segundo año de implementación tendrán que concretar el plan de trabajo para el segundo y último año de realización del proyecto, de acuerdo con lo establecido en el apartado resolutivo décimo. La planificación de este segundo año de proyecto también se tiene que incluir en la programación general anual de cada curso.

5. En cas de desenvolupar una aplicació o programari, s'haurà d'ajustar a la normativa vigent quant a tractament de dades de caràcter personal de l'alumnat, el professorat o les famílies, concretada també en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres educatius publicades per la conselleria competent en matèria d'educació.

Si un projecte que desenvolupa una aplicació o programari és finalment seleccionat en la convocatòria, això no comportarà que l'aplicació obtinga drets de representativitat de la Generalitat i no podrà ser publicada com a aplicació de la Generalitat per part dels autors o del centre. Tampoc comportarà cap compromís per part de la conselleria amb competències en educació d'oferir-les dins del catàleg d'aplicacions per als centres educatius.

Nové. Termini i llocs de presentació

1. Els centres educatius de titularitat distinta de la Generalitat que presenten PIIE o PIIE global de primer any d'implementació disposaran de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació en el DOGV d'aquesta convocatòria.

2. Els centres educatius de titularitat distinta de la Generalitat i els centres educatius de titularitat de la Generalitat que presenten PIIE o PIIE global de segon any d'implementació disposaran de 10 dies hàbils. Aquest termini començarà 3 dies hàbils després de l'acabament del període de sol·licitud de l'apartat resolutiu nové punt 1.

3. La sol·licitud i el vídeo que cal aportar, segons l'apartat resolutiu desé, es presentaran a través de l'Oficina Virtual de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (OVICE), a la qual s'accedirà segons les indicacions del manual del tràmit que es publicarà en la pàgina web següent (d'ara en avant, web d'innovació):

<http://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/proyectos-d-investigacio-i-innovacio-educativa>

Desé. Sol·licituds

1. La persona que tinga la representació legal del centre serà l'encarregada de presentar la sol·licitud en OVICE.

Quant als projectes de modalitat agrupada que acabaran en el curs 2023-24, la persona que tinga la representació legal del centre que actue com a representant de l'agrupació serà l'encarregada de presentar la sol·licitud en OVICE.

2. La presentació de la sol·licitud permetrà donar autorització a l'òrgan gestor per tal d'obtenir els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de l'Agència Tributària Valenciana, que acreditaran que la persona jurídica sol·licitant compleix les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 22.4 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. La informació i la documentació a aportar, que ha de fer referència al curs 2023-2024, és la següent:

a) Dades del projecte

- Títol
- Declaració responsable de la participació
- Etapes educatives implicades en el projecte

b) Projecte

Tota la informació del projecte s'ha d'introduir en els camps de text d'OVICE, tenint en compte que la informació facilitada haurà d'ajustar-se al punt evolutiu del projecte, això és, si s'inicia projecte (primer any d'implementació) o si se'n dona continuïtat (segon i últim any d'implementació).

Els camps a emplenar són els següents:

1. Plurilingüisme. Fomenta la normalització lingüística del valencià, dinamitza la comprensió i expressió, oral i escrita, de les llengües cooficials i de les llengües estrangeres. Concreta les actuacions en cadascuna de les llengües.

- Actuacions que fomenten la normalització lingüística del valencià (màxim 1.000 caràcters)
- Actuacions que fomenten el plurilingüisme (màxim 1.000 caràcters)

2. Oportunitat. Remarca l'oportunitat del moment per al canvi o investigació proposats, ateses una sèrie de circumstàncies que afavoreixen la posada en marxa del projecte. El centre justifica allò que vol investigar i transformar.

5. En caso de desarrollar una aplicación o *software*, deberá ajustar a la normativa vigente en cuanto a tratamiento de datos de carácter personal del alumnado, el profesorado o las familias, concretada también en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros educativos publicadas por la conselleria competente en materia de educación.

Que un proyecto que desarrolla una aplicación o *software* sea finalmente seleccionado en la convocatoria no implicará que la aplicación obtenga derechos de representatividad de la Generalitat y no podrá ser publicada como aplicación de la Generalitat por los autores o por el centro. Tampoco implicará ningún compromiso por parte de la conselleria con competencias en educación de ofrecerlas dentro del catálogo de aplicaciones para los centros educativos.

Noveno. Plazo y lugares de presentación

1. Los centros educativos de titularidad distinta de la Generalitat que presentan PIIE o PIIE global de primer año de implementación dispondrán de 15 días hábiles desde el día siguiente a la publicación en el DOGV de esta convocatoria.

2. Los centros educativos de titularidad distinta de la Generalitat y los centros educativos de titularidad de la Generalitat que presentan PIIE o PIIE global de segundo año de implementación dispondrán de 10 días hábiles. Este plazo empezará 3 días hábiles después de la finalización del periodo de solicitud del apartado resolutivo noveno punto 1.

3. La solicitud y el vídeo que deberán aportar, según el apartado resolutivo décimo, se deberán presentar a través de la Oficina Virtual de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (OVICE), a la que se accederá según las indicaciones del manual del trámite que se publicará en la página web siguiente (de ahora en adelante, web de innovación):

<http://ceice.gva.es/va/web/innovacion-educacion/proyectos-d-investigacio-i-innovacio-educativa>

Décimo. Solicitudes

1. La persona que tenga la representación legal del centro será la encargada de presentar la solicitud en OVICE.

En cuanto a los proyectos de modalidad agrupada que acabarán en el curso 2023-24, la persona que tenga la representación legal del centro que actúe como representante de la agrupación será la encargada de presentar la solicitud en OVICE.

2. La presentación de la solicitud permitirá dar la autorización al órgano gestor para obtener los certificados de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social y de la Agencia Tributaria Valenciana que acreditarán que la persona jurídica solicitante cumple las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. La información y la documentación que se debe aportar, y que debe hacer referencia al curso 2023-2024, es la siguiente:

a) Datos del proyecto

- Título
- Declaración responsable de la participación
- Etapas educativas implicadas en el proyecto

b) Proyecto

Toda la información del proyecto se debe introducir en los campos de texto de OVICE, teniendo en cuenta que la información facilitada deberá ajustarse al punto evolutivo del proyecto, esto es, si se inicia proyecto (primer año de implementación) o si se continúa (segundo y último año de implementación).

Los campos para cumplimentar son los siguientes:

1. Plurilingüismo. Fomenta la normalización lingüística del valenciano, dinamiza la comprensión y expresión, oral y escrita, de las lenguas cooficiales y de las lenguas extranjeras. Concreta las actuaciones en cada una de las lenguas.

- Actuaciones que fomentan la normalización lingüística del valenciano (máximo 1.000 caracteres)
- Actuaciones que fomentan el plurilingüismo (máximo 1.000 caracteres)

2. Oportunidad. Remarca la oportunidad del momento para el cambio o la investigación propuestos, atendidas una serie de circunstancias que favorecen la puesta en marcha del proyecto. El centro justifica aquello que quiere investigar y transformar.



- Justificació (màxim 2.800 caràcters)
- Objectius generals (màxim 2.100 caràcters)
- Objectius específics (màxim 2.100 caràcters)

3. Innovació. Presenta un marc teòric coherent amb el projecte. Aplica metodologies actives que augmenten l'autonomia de l'alumnat en els seus aprenentatges. Es fa referència a pràctiques que faciliten la interacció i el treball cooperatiu amb un alt grau de participació de la comunitat educativa.

- Marc teòric (màxim 2.800 caràcters)
- Metodologies actives emprades (màxim 4.000 caràcters)

4. Sostenibilitat. Acredita la viabilitat i autonomia del projecte, fent un ús responsable dels recursos utilitzats. Garanteix la sostenibilitat al llarg del temps a partir de pràctiques pròpies del projecte d'innovació i que poden ser incorporades a la cultura del centre, quedant aquest procés reflectit en els documents del centre (PEC, PGA i PAM).

- Viabilitat (màxim 1.500 caràcters)
- Perdurabilitat (màxim 700 caràcters)
- Recursos (màxim 700 caràcters)
- Organització d'espais (màxim 700 caràcters)

5. Transferència. Detalla un conjunt de pràctiques innovadores que poden aplicar-se en altres contextos educatius. S'explica el pla de difusió, amb activitats, canals i processos específics de difusió de l'experiència. Presenta exemples d'intercanvi o cooperació d'experiència professional:

- Actuacions transferibles a altres contextos (màxim 700 caràcters)

- Pla de difusió (màxim 1.400 caràcters)
- Participació en jornades/congressos/seminaris relacionats amb la innovació, la millora educativa i la cooperació docent (màxim 700 caràcters)

6. Participació. Fomenta la participació de tota la comunitat educativa i d'altres agents de l'entorn sociocultural del centre, fomenta la cooperació entre totes les possibles parts implicades i propicia les aliances, la comunicació i la transferència del projecte amb altres centres educatius.

- Participació del professorat (màxim 700 caràcters)
- Participació de la comunitat educativa i altres agents de l'entorn sociocultural (màxim 1.500 caràcters)
- Estratègies i actuacions relacionades amb el treball cooperatiu (màxim 1.000 caràcters)

7. Inclusió. Fomenta la igualtat d'oportunitats, la integració i la inclusió educativa i social, a través de pràctiques educatives contextualitzades a les característiques del centre, de l'entorn i de l'alumnat.

- Foment de la igualtat d'oportunitats (màxim 700 caràcters)
- Integració i inclusió educativa i social (màxim 700 caràcters)

8. Avaluació. Incorpora un pla d'avaluació que concreta què s'ha d'avaluar, els agents avaluadors, el moment en què s'ha de dur a terme l'avaluació, la relació d'instruments i d'indicadors d'avaluació. Aquest pla ha de permetre extraure resultats quantitatius i qualitatius del procés, de la participació i de l'impacte del projecte.

- Pla d'avaluació (màxim 1.400 caràcters)
- Instruments d'avaluació (màxim 1.000 caràcters)
- Indicadors d'avaluació (màxim 1.000 caràcters)
- Participació d'agents implicats (màxim 1.000 caràcters)
- Impacte del projecte (màxim 1.000 caràcters)

9. Breu descripció del projecte (màxim 525 caràcters)

c) Cronograma i descripció de les activitats per al curs 2023-2024

- Descripció de l'activitat (màxim 400 caràcters)
- Període en què es desenvolupa l'activitat (màxim 60 caràcters)
- Participants (màxim 150 caràcters)

d) Vídeo de presentació

En els projectes de primer any d'implementació, el vídeo haurà de sintetitzar el canvi o millora que persegueix el projecte, l'oportunitat d'aquest i la planificació del seu desenvolupament a partir d'imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la comunitat educativa que hi participen.

En els projectes de segon any d'implementació, el vídeo haurà de reflectir l'evolució del projecte, l'impacte que ha generat en el centre i una breu exposició de les accions que queden per fer. El vídeo inclourà, igualment, imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la

- Justificación (máximo 2.800 caracteres)
- Objetivos generales (máximo 2.100 caracteres)
- Objetivos específicos (máximo 2.100 caracteres)

3. Innovación. Presenta un marco teórico coherente con el proyecto. Aplica metodologías activas que aumentan la autonomía del alumnado en el aprendizaje. Se hace referencia a prácticas que facilitan la interacción y el trabajo cooperativo con un alto grado de participación de la comunidad educativa.

- Marco teórico (máximo 2.800 caracteres)
- Metodologías activas empleadas (máximo 4.000 caracteres)

4. Sostenibilidad. Acredita la viabilidad y autonomía del proyecto, y hace un uso responsable de los recursos utilizados. Garantiza la sostenibilidad a lo largo del tiempo a partir de prácticas propias del proyecto de innovación y que pueden ser incorporadas a la cultura del centro, este proceso debe quedar reflejado en los documentos del centro (PEC, PGA y PAM).

- Viabilidad (máximo 1.500 caracteres)
- Perdurabilidad (máximo 700 caracteres)
- Recursos (máximo 700 caracteres)
- Organización de espacios (máximo 700 caracteres)

5. Transferencia. Detalla un conjunto de prácticas innovadoras que pueden aplicarse en otros contextos educativos. Se explica el plan de difusión, con actividades, canales y procesos específicos de difusión de la experiencia. Presenta ejemplos de intercambio o cooperación de experiencia profesional:

- Actuaciones transferibles a otros contextos (máximo 700 caracteres)

- Plan de difusión (máximo 1.400 caracteres)
- Participación en jornadas/congresos/seminarios relacionados con la innovación, la mejora educativa y la cooperación docente (máximo 700 caracteres)

6. Participación. Fomenta la participación de toda la comunidad educativa y otros agentes del entorno sociocultural del centro, fomenta la cooperación entre todas las posibles partes implicadas y propicia las alianzas, la comunicación y la transferencia del proyecto con otros centros educativos.

- Participación del profesorado (máximo 700 caracteres)
- Participación de la comunidad educativa y otros agentes del entorno sociocultural (máximo 1.500 caracteres)
- Estrategias y actuaciones relacionadas con el trabajo cooperativo (máximo 1.000 caracteres)

7. Inclusión. Fomenta la igualdad de oportunidades, la integración y la inclusión educativa y social, a través de prácticas educativas contextualizadas a las características del centro, del entorno y del alumnado.

- Fomento de la igualdad de oportunidades (máximo 700 caracteres)
- Integración e inclusión educativa y social (máximo 700 caracteres)

8. Evaluación. Incorpora un plan de evaluación que concreta qué se debe evaluar, los agentes evaluadores, el momento en que se tiene que llevar a cabo la evaluación, la relación de instrumentos y de indicadores de evaluación. Este plan tiene que permitir extraer resultados cuantitativos y cualitativos del proceso, de la participación y del impacto del proyecto.

- Plan de evaluación (máximo 1.400 caracteres)
- Instrumentos de evaluación (máximo 1.000 caracteres)
- Indicadores de evaluación (máximo 1.000 caracteres)
- Participación de agentes implicados (máximo 1.000 caracteres)
- Impacto del proyecto (máximo 1.000 caracteres)

9. Breve descripción del proyecto (máximo 525 caracteres)

c) Cronograma y descripción de las actividades para el curso 2023-2024

- Descripción de la actividad (máximo 400 caracteres)
- Periodo en que se desarrolla la actividad (máximo 60 caracteres)
- Participantes (máximo 150 caracteres)

d) Vídeo de presentación

En los proyectos de primer año de implementación, el vídeo deberá sintetizar el cambio o la mejora que persigue el proyecto, la oportunidad de este y la planificación de su desarrollo a partir de imágenes, entrevistas y opiniones de los diferentes agentes de la comunidad educativa que participan.

En los proyectos de segundo año de implementación, el vídeo deberá reflejar la evolución del proyecto, el impacto que ha generado en el centro y una breve exposición de las acciones que quedan por hacer. El vídeo deberá incluir, igualmente, imágenes, entrevistas y opiniones

comunitat educativa implicats en el projecte. Aquest vídeo podrà ser publicat en el mapa PIIIE.

El vídeo haurà de tindre una durada màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

El fet que el vídeo supere els 3 minuts de durada implicarà l'exclusió de la participació en la convocatòria.

e) Declaració responsable, per part del representant legal centre, d'haver obtingut i tindre sota custòdia els drets d'imatge i so de les persones (alumnat, professorat i membres de la comunitat educativa) que apareixen en els materials audiovisuals que formen part del projecte d'acord amb el model proporcionat en el manual del tràmit. A més, declaració de compliment de la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual respecte de la música i continguts mostrats, segons s'indica en OVICE.

f) Pressupost detallat del projecte per al curs 2023-2024, amb la relació de recursos necessaris inventariables i no inventariables. A més el pressupost haurà de reflectir altres ingressos aportats per altres entitats o administracions que ajuden a finançar el projecte, si és el cas.

g) Cessió de drets de propietat intel·lectual del projecte a la Generalitat Valenciana, segons s'indica en OVICE.

h) Quantitat sol·licitada a la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per al desenvolupament del projecte per al curs escolar 2023-2024, desglossada en material inventariable i no inventariable.

La quantitat sol·licitada per a despeses inventariables no podrà ser superior a la sol·licitada per a despeses no inventariables.

i) Declaració responsable per part del representant legal del centre, segons s'indica en OVICE, d'haver informat el claustre i el consell escolar del contingut d'aquesta convocatòria i del projecte que es vol presentar, i la data de la reunió en què es va aprovar en consell escolar.

j) Relació de docents participants en el projecte amb destinació o vacant en el centre. Aquests han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la Conselleria. S'hauran d'indicar les hores planificades de dedicació de cada docent participant (entre 10 i 60) i de la persona docent coordinadora del projecte (entre 30 i 60) durant tot el curs i la relació de tasques específiques a realitzar.

k) Compromís, quan el projecte siga de tipologia global, de participació del centre en accions futures de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, que contribuïsquen a difondre la innovació educativa.

l) Quan es presente la sol·licitud de l'últim any d'un projecte de modalitat agrupada, el centre representant aportarà les autoritzacions de representació de cada centre de l'agrupació. Les autoritzacions hauran d'estar signades digitalment, o datades i signades físicament pel representant legal de cada centre, segons el model disponible en el formulari d'OVICE. En cas que no s'opte per la signatura digital, qui represente legalment el centre que coordina l'agrupació haurà de fer una declaració responsable de l'autenticitat de les signatures i del compromís de guarda i custòdia dels originals signats.

Únicament per als centres de titularitat distinta de la Generalitat:

m) Declaració responsable de no trobar-se sota cap de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de conformitat amb el formulari per a emplenar disposat en OVICE.

n) Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

A tots els efectes, d'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'entitat interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament l'acreditació del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. En cas que s'opose al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho expressament en la sol·licitud i estarà obligada a aportar els documents corresponents.

No obstant això, pel que fa a l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries estatals i autonòmiques, d'acord amb el que disposen l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 95.1 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, es necessària l'autorit-

de los diferentes agentes de la comunidad educativa implicados en el proyecto. Este vídeo podrá ser publicado en el mapa PIIIE.

El vídeo deberá tener una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Tendrá que estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

El hecho de que el vídeo supere los 3 minutos de duración implicará la exclusión de la participación en la convocatoria.

e) Declaración responsable del representante legal del centro, de haber obtenido y tener bajo custodia los derechos de imagen y sonido de las personas (alumnado, profesorado y miembros de la comunidad educativa) que aparecen en los materiales audiovisuales que forman parte del proyecto de acuerdo con el modelo proporcionado en el manual del trámite. Además, declaración de cumplimiento de la legislación vigente en materia de propiedad intelectual respecto de la música y de los contenidos mostrados, según se indica en OVICE.

f) Presupuesto detallado del proyecto para el curso 2023-2024, con la relación de recursos necesarios inventariables y no inventariables. Además, el presupuesto tendrá que reflejar otros ingresos aportados por otras entidades o administraciones que ayudan a financiar el proyecto, en su caso.

g) Cesión de derechos de propiedad intelectual del proyecto a la Generalitat Valenciana, según se indica en OVICE.

h) Cantidad solicitada a la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte para el desarrollo del proyecto para el curso escolar 2023-2024, desglosada en material inventariable y no inventariable.

La cantidad solicitada para gastos inventariables no podrá ser superior a la solicitada para gastos no inventariables.

i) Declaración responsable por parte del representante legal del centro, según se indica en OVICE, de haber informado al claustro y al consejo escolar del contenido de esta convocatoria y del proyecto que se quiere presentar, y la fecha de la reunión en que se aprobó en consejo escolar.

j) Relación de docentes participantes en el proyecto con destino o vacante en el centro. Estos tienen que pertenecer a la base de datos de personal docente de la Conselleria. Se deberán indicar las horas planificadas de dedicación de cada docente participante (entre 10 y 60) y de la persona docente coordinadora del proyecto (entre 30 y 60) durante todo el curso y la relación de tareas específicas para realizar.

k) Compromiso, cuando el proyecto sea de tipologia global, de participación del centro en acciones futuras de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, que contribuyan a difundir la innovación educativa.

l) Cuando se presente la solicitud del último año de un proyecto de modalidad agrupada, el centro representante deberá aportar las autorizaciones de representación de cada centro de la agrupación. Las autorizaciones deberán estar firmadas digitalmente, o fechadas y firmadas físicamente por el representante legal de cada centro, según el modelo disponible en el formulario de OVICE. En caso de que no se opte por la firma digital, quien represente legalmente al centro que coordina la agrupación deberá hacer una declaración responsable de la autenticidad de las firmas y del compromiso de guarda y custodia de los originales firmados.

Únicamente para los centros de titularidad distinta de la Generalitat:

m) Declaración responsable de no encontrarse en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, de conformidad con el formulario para cumplimentar disponible en OVICE.

n) Documentación acreditativa de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

A todos los efectos, de acuerdo con lo que dispone el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa por parte de la entidad interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado a obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social. En caso de que se oponga a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá manifestarlo expresamente en la solicitud y estará obligada a aportar los documentos correspondientes.

Sin embargo, en cuanto a la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias estatales y autonómicas, de acuerdo con lo que disponen el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y el artículo 95.1 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, general tributaria,

zació expressa per part de l'entitat interessada per tal que l'òrgan gestor del procediment pugua obtenir directament l'acreditació del compliment de les esmentades obligacions. En aquest cas, si en la sol·licitud no es dona la corresponent autorització expressa perquè l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, l'entitat interessada estarà obligada a aportar els documents acreditatius.

Onzé. Baremació i altres especificacions

La baremació dels projectes atindrà els criteris de valoració establits en la base catorzena de l'Ordre 31/2016 i les indicacions donades en l'apartat resolutiu desé de la present convocatòria. Per a cadascun dels apartats s'atorgarà com a màxim la puntuació que s'hi indica.

a) Projecte

1. Plurilingüisme (2 punts)

– Actuacions que fomenten la normalització lingüística del valencià

– Actuacions que fomenten el plurilingüisme

2. Oportunitat (4 punts)

– Justificació

– Objectius generals

– Objectius específics

3. Innovació (8 punts)

– Marc teòric

– Metodologies actives emprades

– Cronograma i descripció de les activitats

En el cas dels projectes de segon any d'implementació:

– Dificultats trobades en l'aplicació de la metodologia aplicada.

– Anàlisi de les dificultats i revisió de la planificació i els mitjans.

A més, en els PIIE globals:

– Presenta estratègies d'aplicació de la metodologia i les pràctiques innovadores que faciliten la interacció i el treball cooperatiu.

– El cronograma incorpora l'estratègia innovadora per a la difusió de l'experiència.

– La novetat suposa la transformació del centre al voltant de l'eix vertebrador escollit.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat Innovació.

4. Sostenibilitat (2 punts)

– Viabilitat

– Perdurabilitat

– Recursos

– Organització d'espais

A més, en els PIIE globals:

– Concreta l'impacte en la cultura de centre: el projecte d'innovació queda reflectit en els documents del centre (PEC, PGA i PAM).

5. Transferència (3 punts)

– Actuacions transferibles a altres contextos

– Pla de difusió

– Participació en jornades/congressos/seminaris relacionats amb la innovació, la millora educativa i la cooperació docent

A més, en els PIIE globals:

– Presenta intercanvi o cooperació d'experiència professional.

– Concreta les mesures introduïdes per a fer el projecte transferible en el temps (planificació i estratègia).

– Incorpora necessàriament un pla concret de difusió del projecte amb canals i processos específics de difusió.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

6. Participació (5 punts)

– Participació del professorat

– Participació de la comunitat educativa i altres agents de l'entorn sociocultural

– Estratègies i actuacions relacionades amb el treball cooperatiu

A més, en els PIIE globals:

– Detalla la participació i el treball cooperatiu que implica almenys el 70 % del claustre, o per als centres que no impartisquen ensenyaments d'educació infantil o primària, almenys el 70 % dels departaments.

es necesaria la autorización expresa por parte de la entidad interesada para que el órgano gestor del procedimiento pueda obtener directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones mencionadas. En este caso, si en la solicitud no se da la autorización expresa correspondiente para que el órgano gestor obtenga directamente esta información, la entidad interesada estará obligada a aportar los documentos acreditativos.

Undécimo. Baremació i altres especificacions

La baremació dels projectes atindrà a los criterios de valoración establecidos en la base decimocuarta de la Orden 31/2016 y las indicaciones dadas en el apartado resolutivo décimo de esta convocatoria. Para cada uno de los apartados se otorgará como máximo la puntuación que se indica.

a) Proyecto

1. Plurilingüismo (2 puntos)

– Actuaciones que fomentan la normalización lingüística del valenciano

– Actuaciones que fomentan el plurilingüismo

2. Oportunidad (4 puntos)

– Justificación

– Objetivos generales

– Objetivos específicos

3. Innovación (8 puntos)

– Marco teórico

– Metodologías activas empleadas

– Cronograma y descripción de las actividades

En el caso de los proyectos de segundo año de implementación:

– Dificultades encontradas en la aplicación de la metodología aplicada

– Análisis de las dificultades y revisión de la planificación y los medios

Además, en los PIIE globales:

– Presenta estrategias de aplicación de la metodología y las prácticas innovadoras que facilitan la interacción y el trabajo cooperativo.

– El cronograma incorpora la estrategia innovadora para la difusión de la experiencia.

– La novedad supone la transformación del centro alrededor del eje vertebrador escogido.

Los PIIE globales tendrán que obtener la puntuación máxima en el apartado de innovación.

4. Sostenibilidad (2 puntos)

– Viabilidad

– Perdurabilidad

– Recursos

– Organización de espacios

Además, en los PIIE globales:

– Concreta el impacto en la cultura de centro: el proyecto de innovación queda reflejado en los documentos del centro (PEC, PGA y PAM).

5. Transferencia (3 puntos)

– Actuaciones transferibles a otros contextos

– Plan de difusión

– Participación en jornadas/congresos/seminarios relacionados con la innovación, la mejora educativa y la cooperación docente

Además, en los PIIE globales:

– Presenta intercambio o cooperación de experiencia profesional.

– Concreta las medidas introducidas para hacer el proyecto transferible en el tiempo (planificación y estrategia).

– Incorpora necesariamente un plan concreto de difusión del proyecto con canales y procesos específicos de difusión.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

6. Participación (5 puntos)

– Participación del profesorado

– Participación de la comunidad educativa y de otros agentes del entorno sociocultural

– Estrategias y actuaciones relacionadas con el trabajo cooperativo

Además, en los PIIE globales:

– Detalla la participación y el trabajo cooperativo que implica al menos el 70 % del claustro, o para los centros que no impartan enseñanzas de educación infantil o primaria, al menos el 70 % de los departamentos.

– Concreta el nombre d'aliances amb agents externs per a donar suport al projecte, o amb altres centres educatius.

7. Inclusió (5 punts)

- Actuacions que fomenten la igualtat d'oportunitats
- Actuacions que fomenten la integració i inclusió educativa i social

8. Avaluació (6 punts)

- Pla d'avaluació
- Instruments d'avaluació
- Indicadors d'avaluació
- Participació dels agents implicats
- Impacte del projecte

En el cas de projectes de segon any d'implementació:

– Resultats qualitius i quantitatius que evidencien la millora amb claredat i concreció

- Anàlisi dels resultats
- Propostes de millora per al segon i últim any

A més, en els PIIE globals:

– Han d'incorporar un pla d'avaluació que permeta revisar: la planificació inicial, els processos o fases d'implantació, els canvis o millores en l'àmbit organitzatiu o curricular a partir de les noves metodologies emprades, el grau d'intervenció d'agents externs de l'entorn, així com l'impacte en els mitjans de comunicació.

Els PIIE globals hauran d'obtenir la puntuació màxima en aquest apartat.

9. Vídeo de presentació (10 punts)

El vídeo ha de presentar-se amb unes característiques òptimes de so i imatge.

El vídeo transmet i inclou:

- Canvi o millora que persegueix el projecte
- Oportunitat del moment per al canvi proposat
- Actuacions i fites principals planificades
- Veu dels principals agents participants de la comunitat
- Imatges del centre i dels mitjans i espais que estan afectats

En el cas dels projectes de segon any d'implementació:

- Actuacions realitzades en el primer any d'implementació.
- Reflexió en referència a l'avaluació del primer any d'implementació.
- Resum de les actuacions planificades per al segon i últim curs del projecte.

10. Compleix amb les especificacions de presentació descrites en l'apartat resolutiu desé (5 punts)

b) Altres especificacions

No s'admetran com a projectes d'innovació aquelles propostes d'activitats o accions educatives habituals d'un centre, com ara el pla d'activitats complementàries i extraescolars, la celebració de festivitats i commemoracions, les accions consolidades en el centre, les activitats d'una àrea o matèria o qualsevol dels plans que conformen el projecte educatiu de centre (PEC).

La puntuació màxima per als dos tipus de projectes serà de 50 punts. La puntuació mínima per a obtenir assignació econòmica serà de 25 punts. Els PIIE globals, a més, hauran d'aconseguir la puntuació màxima en els apartats d'innovació, participació, transferència i avaluació.

Als projectes de modalitat agrupada, que acaben en el curs 2023-2024, quan assolisquen o superen la puntuació mínima de 25 punts, se'ls aplicarà un factor multiplicador. Aquest factor dependrà del nombre de centres participants en l'agrupació, tal com s'especifica a continuació:

- Agrupacions de dos centres: 1,6.
- Agrupacions de tres centres: 2,4.
- Agrupacions de quatre centres: 3,2.
- Agrupacions de cinc centres: 4.

Dotzé. Criteris per a determinar la quantia individual de la subvenció o assignació econòmica

1. Els projectes que opten a la tipologia PIIE podran rebre un màxim de 5.000 €.

2. Els projectes que opten a la tipologia PIIE global podran rebre un màxim de 10.000 €.

– Concreta el número de alianzas con agentes externos para apoyar el proyecto, o con otros centros educativos.

7. Inclusión (5 puntos)

- Actuaciones que fomentan la igualdad de oportunidades
- Actuaciones que fomentan la integración e inclusión educativa y social

8. Evaluación (6 puntos)

- Plan de evaluación
- Instrumentos de evaluación
- Indicadores de evaluación
- Participación de los agentes implicados
- Impacto del proyecto

En el caso de proyectos de segundo año de implementación:

– Resultados cualitativos y cuantitativos que evidencian la mejora con claridad y concreción

- Análisis de los resultados
- Propuestas de mejora para el segundo y último año

Además, en los PIIE globales:

– Se debe incorporar un plan de evaluación que permita revisar: la planificación inicial, los procesos o fases de implantación, los cambios o mejoras en el ámbito organizativo o curricular a partir de las nuevas metodologías empleadas, el grado de intervención de agentes externos del entorno, así como el impacto en los medios de comunicación.

Los PIIE globales deberán obtener la puntuación máxima en este apartado.

9. Vídeo de presentación (10 puntos)

El vídeo tiene que presentarse con unas características óptimas de sonido e imagen.

El vídeo transmite e incluye:

- El cambio o la mejora que persigue el proyecto
- La oportunidad del momento para el cambio propuesto
- Las actuaciones e hitos principales planificados
- La voz de los principales agentes participantes de la comunidad
- Las imágenes del centro y de los medios y espacios que están afectados

En el caso de los proyectos de segundo año de implementación:

- Las actuaciones realizadas en el primer año de implementación.
- Una reflexión en referencia a la evaluación del primer año de implementación.
- Un resumen de las actuaciones planificadas para el segundo y último curso del proyecto.

10. Cumple las especificaciones de presentación descritas en el apartado resolutivo décimo (5 puntos)

b) Otras especificaciones

No se admitirán como proyectos de innovación aquellas propuestas de actividades o acciones educativas habituales de un centro, como por ejemplo el plan de actividades complementarias y extraescolares, la celebración de festividads y conmemoraciones, las acciones consolidadas en el centro, las actividades de una área o materia o cualquiera de los planes que conforman el proyecto educativo de centro (PEC).

La puntuación máxima para los dos tipos de proyectos será de 50 puntos. La puntuación mínima para obtener asignación económica será de 25 puntos. Los PIIE globales, además, tendrán que conseguir la puntuación máxima en los apartados de innovación, participación, transferencia y evaluación.

A los proyectos de modalidad agrupada, que acaban en el curso 2023-2024, cuando logren o superen la puntuación mínima de 25 puntos, se les aplicará un factor multiplicador. Este factor dependerá del número de centros participantes en la agrupación, tal como se especifica a continuación:

- Agrupaciones de dos centros: 1,6.
- Agrupaciones de tres centros: 2,4.
- Agrupaciones de cuatro centros: 3,2.
- Agrupaciones de cinco centros: 4.

Duodécimo. Criterios para determinar la cuantía individual de la subvención o asignación económica

1. Los proyectos que optan a la tipologia PIIE podrán recibir un máximo de 5.000 €.

2. Los proyectos que optan a la tipologia PIIE global podrán recibir un máximo de 10.000 €.



3. En cas que hi haja romanent en l'import parcial màxim destinat a la tipologia dels PIIE globals es destinarà a l'altra tipologia.

4. La quantia individual de la subvenció o de l'assignació econòmica no superarà la quantitat total sol·licitada pel centre per al curs 2023-2024.

5. La quantia individual de la subvenció o l'assignació econòmica serà la que resulte de multiplicar la puntuació obtinguda en la valoració del projecte pel valor punt prèviament determinat.

6. El valor punt serà el que resulte de dividir la dotació màxima destinada als centres públics en aquesta convocatòria entre la xifra que resulte de la suma de totes les puntuacions dels projectes dels centres públics.

7. El valor punt calculat per als centres públics s'aplicarà als centres de titularitat distinta de la Generalitat. Si de l'aplicació d'aquest valor punt resulta que la dotació econòmica destinada a aquests centres és insuficient, es calcularà un valor punt específic. Aquest serà el que resulte de dividir la dotació màxima destinada als centres de titularitat distinta de la Generalitat en aquesta convocatòria entre la suma de totes les puntuacions dels seus projectes.

Tretzé. Subvenció i assignació econòmica

La subvenció i l'assignació econòmica d'aquesta convocatòria tenen caràcter anual.

La subvenció atorgada a projectes de 1r any d'implementació es destinarà a cobrir despeses derivades de la realització del projecte al llarg del curs 2023-2024. El centre rebrà la quantitat calculada segons s'indica en l'apartat resolutiu dotzé per a implementar el seu projecte.

La subvenció o l'assignació econòmica atorgades a projectes de 2n any d'implementació que acaben en el curs 2023-2024, es destinaran a cobrir despeses derivades de la realització del projecte al llarg d'aquest curs. El centre rebrà la quantitat calculada segons s'indica en l'apartat resolutiu dotzé per a implementar el seu projecte, sempre que haja justificat dins del termini establert i en la forma escaient les despeses realitzades en el primer any de projecte (curs 2022-23), d'acord amb el que s'estableix en la convocatòria corresponent.

La falta de justificació dins del termini o la justificació incorrecta dels projectes de primer any d'implementació, d'acord amb els requisits indicats en l'apartat resolutiu setzé, impossibilitarà la seua continuïtat en el curs 2024-2025. En aquest cas, el centre afectat tampoc podrà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria publicada en 2024.

La falta de justificació dins del termini o la justificació incorrecta dels projectes de segon any d'implementació que acaben en el curs 2023-2024, d'acord amb els requisits indicats en l'apartat resolutiu setzé, impossibilitarà que el centre responsable pugui ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria publicada en 2024.

Catorzé. Despeses subvencionables

1. Es consideraran despeses subvencionables aquelles identificables amb el projecte i que hagen sigut pagades en els terminis marcats en l'apartat resolutiu setzé d'aquesta convocatòria.

2. La transformació d'espais no contemplarà la realització d'obres ni infraestructures.

3. Com que es tracta de projectes de 2 anys de durada es pot destinar fins al 50 % de la subvenció o assignació econòmica concedida a material inventariable, d'acord amb la base 18a de l'Ordre de bases 31/2016.

4. Els centres no podran subcontractar totalment les activitats incloses en el projecte, segons la base 22a de l'Ordre de bases 31/2016.

5. Pel que fa a l'adquisició d'equipament i productes TIC, els centres de titularitat de la Generalitat hauran de tindre en compte el catàleg publicat per la DGTIC de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic en la pàgina Delegatic. <https://ceice.gva.es/va/delegatic>

L'administració delega en les direccions dels centres únicament l'adquisició de l'equipament i productes TIC inclosos explícitament en aquest catàleg i d'acord amb les condicions que s'hi especifiquen. Per això, queda prohibida l'adquisició d'equipament i productes TIC que no apareixen en el catàleg, com ordinadors de qualsevol tipus.

Només es podran adquirir llicències o subscripcions d'aplicacions que estiguen autoritzades en la pàgina Delegatic i s'haurà de donar com-

3. En caso de que haya remanente en el importe parcial máximo destinado a la tipología de los PIIE globales se destinará a la otra tipología.

4. La cuantía individual de la subvención o de la asignación económica no superará la cantidad total solicitada por el centro para el curso 2023-2024.

5. La cuantía individual de la subvención o la asignación económica será la que resulte de multiplicar la puntuación obtenida en la valoración del proyecto por el valor del punto determinado previamente.

6. El valor del punto será el que resulte de dividir la dotación máxima destinada a los centros públicos en esta convocatoria entre la cifra que resulte de la suma de todas las puntuaciones de los proyectos de los centros públicos.

7. El valor del punto calculado para los centros públicos se aplicará a los centros de titularidad distinta de la Generalitat. Si de la aplicación de este valor del punto resulta que la dotación económica destinada a estos centros es insuficiente, se calculará un valor del punto específico. Este será el que resulte de dividir la dotación máxima destinada a los centros de titularidad distinta de la Generalitat en esta convocatoria entre la suma de todas las puntuaciones de sus proyectos.

Decimotercero. Subvención y asignación económica

La subvención y la asignación económica de esta convocatoria tienen carácter anual.

La subvención otorgada a proyectos de 1.º año de implementación se destinará a cubrir gastos derivados de la realización del proyecto a lo largo del curso 2023-2024. El centro recibirá la cantidad calculada según se indica en el apartado resolutivo duodécimo para implementar su proyecto.

La subvención o la asignación económica otorgadas a proyectos de 2.º año de implementación que acaban en el curso 2023-2024 se destinarán a cubrir gastos derivados de la realización del proyecto a lo largo de este curso. El centro recibirá la cantidad calculada según se indica en el apartado resolutivo duodécimo para implementar su proyecto, siempre que haya justificado en tiempo y forma los gastos realizados en el primer año de proyecto (curso 2022-23), de acuerdo con lo establecido en la convocatoria correspondiente.

La falta de justificación dentro del plazo o la justificación incorrecta de los proyectos de primer año de implementación, de acuerdo con los requisitos indicados en el apartado resolutivo decimosexto, imposibilitará la continuidad en el curso 2024-2025. En este caso, el centro afectado tampoco podrá ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria publicada en 2024.

La falta de justificación dentro del plazo o la justificación incorrecta de los proyectos de segundo año de implementación que acaban en el curso 2023-2024, de acuerdo con los requisitos indicados en el apartado resolutivo decimosexto, imposibilitará que el centro responsable pueda ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria publicada en 2024.

Decimocuarto. Gastos subvencionables

1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos identificables con el proyecto y que hayan sido pagados en los plazos marcados en el apartado resolutivo decimosexto de esta convocatoria.

2. La transformación de espacios no incluirá la realización de obras ni infraestructuras.

3. Como se trata de proyectos de 2 años de duración se puede destinar hasta el 50 % de la subvención o asignación económica concedida a material inventariable, de acuerdo con la base 18.ª de la Orden de bases 31/2016.

4. Los centros no podrán subcontractar totalmente las actividades incluidas en el proyecto, según la base 22.ª de la Orden de bases 31/2016.

5. En cuanto a la adquisición de equipamiento y productos TIC, los centros de titularidad de la Generalitat deberán tener en cuenta el catálogo publicado por la DGTIC de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico en la página Delegatic. <https://ceice.gva.es/va/delegatic>

La administración delega en las direcciones de los centros únicamente la adquisición del equipamiento y productos TIC incluidos explícitamente en este catálogo y de acuerdo con las condiciones que se especifican. Por eso, queda prohibida la adquisición de equipamiento y productos TIC que no aparecen en el catálogo, como ordenadores de cualquier tipo.

Solo se podrán adquirir licencias o suscripciones de aplicaciones que estén autorizadas en la página Delegatic y se tendrá que cumplir

pliment a la normativa vigent en protecció de dades, concretada en les instruccions per a l'organització i el funcionament dels centres. No es podran adquirir llicències o subscripcions que tinguen com a finalitat la comunicació amb famílies o alumnat, o bé les que facen seguiment del progrés de l'alumnat, sense autorització de la conselleria amb competències en educació.

Quinzè. Termini de resolució i notificació

D'acord amb l'article 21.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el termini màxim per a resoldre la convocatòria és de sis mesos des de la data d'efecte. Vençut el termini sense que s'hi haja notificat cap resolució expressa, les persones interessades podran considerar desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, segons s'estableix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.

A l'efecte de notificacions i en compliment del que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el requeriment d'esmenes, la resolució provisional i la definitiva de la convocatòria amb la relació dels projectes no seleccionats i els motius, i dels projectes seleccionats i els imports de les subvencions o assignacions econòmiques concedides, es publicaran en el web d'Innovació. Aquesta publicació substituirà la notificació, de conformitat amb el que preveu la normativa vigent en matèria de procediment administratiu. La relació definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicació del requeriment d'esmenes anirà acompanyada de la relació de centres interessats que hagen d'esmenar la falta de documentació o lliurar la complementària que se sol·licite, amb indicació que, si no ho fan en un termini de 10 dies hàbils, es considerarà que han desistit de la seua sol·licitud.

No es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

La resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indicarà la puntuació total obtinguda i la quantia econòmica proposada en concepte de subvenció o assignació. A més, la resolució provisional continuarà la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indicaran els motius de desestimació del projecte. Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, bé siga per no haver obtingut la puntuació mínima requerida en l'apartat resolutiu onzé, o bé per no haver obtingut la puntuació màxima requerida per a PIIE global en els apartats indicats en l'apartat resolutiu onzé, es publicarà també la puntuació obtinguda pel projecte.

Es concedirà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la relació provisional en la pàgina web d'Innovació, per a presentar, si escau, la documentació següent:

- Escrit de desistiment.
- Al·legacions.

En el període d'al·legacions, es podrà sol·licitar la revisió del procediment o desistir. No es podran esmenar, transformar o ampliar els projectes i vídeos presentats en la sol·licitud.

Transcorregut el termini, comprovats els escrits de desistiment, estudiades i, si escau, ateses les al·legacions presentades, l'òrgan instructor del procediment elevarà la proposta definitiva a la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que resoldrà la convocatòria per delegació de la consellera.

La resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes seleccionats, en la qual s'indicarà la puntuació total obtinguda i les dotacions econòmiques corresponents al curs 2023-2024. A més, la resolució definitiva continuarà la relació de centres educatius amb projectes no seleccionats, en la qual s'indicaran els motius de desestimació del projecte.

Quan l'exclusió estiga motivada per la puntuació obtinguda pel projecte, bé siga per no haver obtingut la puntuació mínima requerida en l'apartat resolutiu onzé, o bé per no haver obtingut la puntuació màxima requerida per a PIIE global en els apartats indicats en l'apartat resolutiu onzé, es publicarà també la puntuació obtinguda pel projecte.

la normativa vigente en protección de datos, concretada en las instrucciones para la organización y el funcionamiento de los centros. No se podrán adquirir licencias o suscripciones que tengan como finalidad la comunicación con familias o alumnado, o bien las que hagan un seguimiento del progreso del alumnado, sin autorización de la conselleria con competencias en educación.

Decimoquinto. Plazo de resolución y notificación

De acuerdo con el artículo 21.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el plazo máximo para resolver la convocatoria es de seis meses desde la fecha de efecto. Si vence el plazo sin que se haya notificado ninguna resolución expresa, las personas interesadas podrán considerar desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, según se establece en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

A efectos de notificaciones y en cumplimiento de lo que establece el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el requerimiento de enmiendas, la resolución provisional y la definitiva de la convocatoria con la relación de los proyectos no seleccionados y los motivos, y de los proyectos seleccionados y los importes de las subvenciones o asignaciones económicas concedidas, se publicarán en el web de Innovación. Esta publicación sustituirá la notificación, de conformidad con lo que establece la normativa vigente en materia de procedimiento administrativo. La relación definitiva se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La publicación del requerimiento de enmiendas irá acompañada de la relación de centros interesados que tengan que enmendar la falta de documentación o aportar la complementaria que se solicite, indicando que, si no lo hacen en un plazo de 10 días hábiles, se considerará que han desistido en la solicitud.

No se podrán enmendar, transformar o ampliar los proyectos y vídeos presentados en la solicitud.

La resolución provisional contendrá la relación de los centros educativos con los proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y la cuantía económica propuesta en concepto de subvención o asignación. Además, la resolución provisional contendrá la relación de los centros educativos con proyectos no seleccionados, en la que se indicarán los motivos de desestimación del proyecto. Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida por el proyecto, bien sea por no haber obtenido la puntuación mínima requerida en el apartado resolutivo undécimo, o bien por no haber obtenido la puntuación máxima requerida para PIIE global en los apartados indicados en el apartado resolutivo undécimo, se publicará también la puntuación obtenida por el proyecto.

Se concederá un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de la relación provisional en la página web de Innovación, para presentar, si procede, la documentación siguiente:

- Escrito de desistimiento.
- Alegaciones.

En el periodo de alegaciones, se podrá solicitar la revisión del procedimiento o desistir. No se podrán enmendar, transformar o ampliar los proyectos y vídeos presentados en la solicitud.

Una vez transcurrido el plazo, comprobados los escritos de desistimiento, estudiadas y, si procede, atendidas las alegaciones presentadas, el órgano instructor del procedimiento elevará la propuesta definitiva a la dirección general competente en materia de innovación educativa, que resolverá la convocatoria por delegación de la consellera.

La resolución definitiva contendrá la relación de los centros educativos con los proyectos seleccionados, en la que se indicará la puntuación total obtenida y las dotaciones económicas correspondientes al curso 2023-2024. Además, la resolución definitiva contendrá la relación de los centros educativos con proyectos no seleccionados, en la que se indicarán los motivos de desestimación del proyecto.

Cuando la exclusión esté motivada por la puntuación obtenida por el proyecto, bien sea por no haber obtenido la puntuación mínima requerida en el apartado resolutivo undécimo, o bien por no haber obtenido la puntuación máxima requerida para PIIE global en los apartados indicados en el apartado resolutivo undécimo, se publicará también la puntuación obtenida por el proyecto.

Setzè. Condicions i terminis de la justificació dels projectes

Els beneficiaris hauran de justificar la realització material del projecte en els termes següents:

1. Els centres educatius de titularitat distinta de la Generalitat percebran la subvenció atorgada després de la rendició del compte justificatiu simplificat, segons disposen l'article 164.i de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i els articles 69 i 75 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE 176, 25.07.2006). Per a això, hauran de presentar telemàticament el compte justificatiu simplificat, mitjançant el tràmit en OVICE, des de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva fins al dia abans del 10 de novembre de 2023, seguint les instruccions del manual del tràmit, que haurà d'incloure, sota responsabilitat de la persona declarant, la documentació següent:

1.1. Una relació numerada de les despeses originades per al desenvolupament del projecte.

1.2. Les factures o documents de valor probatori seran emesos a nom de l'entitat beneficiària, amb indicació del NIF. Per acreditar-ne el pagament, es presentarà també amb la factura el justificant de transferència bancària o rebut de caixa. Quedaran excloses les factures que no es corresponguen amb el detall del pressupost presentat.

1.3. Quan el projecte haja sigut finançat amb les subvencions i amb fons propis o altres dotacions o recursos, hauran d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons al projecte subvencionat.

1.4. La quantitat justificada serà, com a mínim, igual a la subvenció concedida i s'adscriurà a sufragar les despeses generades per la realització del projecte.

1.5. Es consideraran despeses realitzades aquelles que hagen sigut efectivament pagades amb anterioritat a la finalització del període de justificació: abans del 10 de novembre de 2023.

1.6. Com a màxim, el 50 % de la subvenció concedida podrà destinar-se a l'adquisició de béns inventariables d'acord amb la base 18a de l'Ordre de bases 31/2016.

2. Els centres de titularitat de la Generalitat rendiran comptes segons els procediments propis:

2.1. Els centres de titularitat de la Generalitat reflectiran l'assignació econòmica percebuda i les despeses generades pel projecte des de la data d'efectes fins al 31 de maig de 2024 en els apartats corresponents de la gestió econòmica en ITACA.

– La dotació percebuda pel centre educatiu s'inscriurà en l'apartat d'ingressos de la gestió econòmica d'ITACA.

– Les despeses s'inscriuran des de la data d'efecte en el subcompte justificatiu 226PIIE dins de la gestió econòmica d'ITACA, específic per tal de comptabilitzar les despeses d'aquestes subvencions i assignacions econòmiques per a desenvolupar projectes d'investigació i innovació educativa. Aquest subcompte té dos subapartats: un per a comptabilitzar les despeses en material no inventariable 226PIIE NI, i un altre per a comptabilitzar les despeses en material inventariable 226PIIE I.

2.2. Els centres de titularitat de la Generalitat hauran d'adjuntar la justificació de l'import de l'assignació concedida al balanç anual que han d'efectuar, d'acord amb el que disposa l'Ordre de 18 de maig de 1995, de la Conselleria d'Educació i Ciència (DOGV 2526, 09.06.1995).

3. Tràmit de justificació en OVICE

Abans del 14 de juny de 2024, tots els centres educatius han de presentar el tràmit de justificació en OVICE.

La falta de justificació dins del termini o la justificació incorrecta dels projectes de primer any d'implementació impossibilitarà la seua continuïtat en el curs 2024-2025. En aquest cas, el centre afectat tampoc podrà ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria que es publique en 2024.

La falta de justificació dins del termini o la justificació incorrecta dels projectes de segon any d'implementació, que acaben en el curs 2023-2024, impossibilitarà que el centre responsable pugua ser seleccionat amb un projecte nou en la convocatòria corresponent que es publique en 2024.

La persona representant legal del centre haurà d'aportar la informació i la documentació següents:

Decimosexto. Condiciones y plazos de la justificación de los proyectos

Los beneficiarios tendrán que justificar la realización material del proyecto en los términos siguientes:

1. Los centros educativos de titularidad distinta de la Generalitat percibirán la subvención otorgada después de la rendición de la cuenta justificativa simplificada, según disponen el artículo 164.i de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y los artículos 69 y 75 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (BOE 176, 25.07.2006). Para ello tendrán que presentar telemáticamente la cuenta justificativa simplificada, mediante el trámite en OVICE, desde el día siguiente al de la publicación de la resolución definitiva hasta el día antes del 10 de noviembre de 2023, siguiendo las instrucciones del manual del trámite, que tendrá que incluir, bajo la responsabilidad de la persona declarante, la documentación siguiente:

1.1. Una relación numerada de los gastos originados para el desarrollo del proyecto.

1.2. Las facturas o documentos de valor probatorio tienen que estar emitidos a nombre de la entidad beneficiaria, con la indicación del NIF. Para acreditar el pago, se tendrá que presentar también con la factura, el justificante de transferencia bancaria o el recibo de caja. Quedarán excluidas las facturas que no se correspondan con el detalle del presupuesto presentado.

1.3. Cuando el proyecto haya sido financiado con las subvenciones y con fondos propios u otras dotaciones o recursos, tendrán que acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de estos fondos al proyecto subvencionado.

1.4. La cantidad justificada tiene que ser, como mínimo, igual a la subvención concedida y se tiene que adscribir a sufragar los gastos generados por la realización del proyecto.

1.5. Se considerarán gastos realizados aquellos que hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del periodo de justificación: antes del 10 de noviembre de 2023.

1.6. Como máximo, el 50 % de la subvención concedida podrá destinarse a la adquisición de bienes inventariables de acuerdo con la base 18.ª de la Orden de bases 31/2016.

2. Los centros de titularidad de la Generalitat rendirán cuentas según los procedimientos propios:

2.1. Los centros de titularidad de la Generalitat tendrán que reflejar la asignación económica percibida y los gastos generados por el proyecto desde la fecha de efectos hasta el 31 de mayo de 2024 en los apartados correspondientes de la gestión económica en ITACA.

– La dotación percibida por el centro educativo se tendrá que inscribir en el apartado de ingresos de la gestión económica de ITACA.

– Los gastos se tendrán que inscribir desde la fecha de efecto en la subcuenta justificativa 226PIIE dentro de la gestión económica de ITACA, específica para contabilizar los gastos de estas subvenciones y asignaciones económicas para desarrollar proyectos de investigación e innovación educativa. Esta subcuenta tiene dos subapartados: uno para contabilizar los gastos en material no inventariable 226PIIE NI, y otro para contabilizar los gastos en material inventariable 226PIIE I.

2.2. Los centros de titularidad de la Generalitat tendrán que adjuntar la justificación del importe de la asignación concedida al balance anual que tienen que efectuar, de acuerdo con lo que dispone la Orden de 18 de mayo de 1995, de la Conselleria de Educación y Ciencia (DOGV 2526, 09.06.1995).

3. Trámite de justificación en OVICE

Antes del 14 de junio de 2024, todos los centros educativos tienen que presentar el trámite de justificación en OVICE.

La falta de justificación dentro del plazo o la justificación incorrecta de los proyectos de primer año de implementación imposibilitará la continuidad en el curso 2024-2025. En este caso, el centro afectado tampoco podrá ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria que se publique en 2024.

La falta de justificación dentro del plazo o la justificación incorrecta de los proyectos de segundo año de implementación, que acaban en el curso 2023-2024, imposibilitará que el centro responsable pueda ser seleccionado con un proyecto nuevo en la convocatoria correspondiente que se publique en 2024.

La persona representante legal del centro tendrá que aportar la información y la documentación siguientes:

3.1. Memòria de desenvolupament del projecte al llarg del curs 2023-2024

La informació de la memòria s'haurà d'introduir en els camps de text d'OVICE.

3.1.1 Memòria del primer any per a centres de titularitat distinta de la GVA

S'hauran d'emplenar els apartats següents:

- Objectius assolits (màxim 1.000 caràcters)
- Accions realitzades (màxim 1.500 caràcters)
- Participació dels agents implicats (màxim 1.500 caràcters)
- Seguiment del pla d'avaluació (màxim 1.500 caràcters)
- Fortaleses i febleses detectades (màxim 1.500 caràcters)
- Si escau, modificacions del cronograma del segon any (màxim 1.500 caràcters)

3.1.2 Memòria del segon any per a centres docents de titularitat de la GVA i de titularitat distinta de la GVA (curs 2023-2024)

S'hauran d'emplenar els apartats següents:

- Accions realitzades (màxim 1.500 caràcters)
- Metodologies emprades (màxim 1.500 caràcters)
- Participació dels agents implicats (màxim 1.500 caràcters)
- Grau d'assoliment dels objectius, resultats i impacte (màxim 1.500 caràcters)
- Avaluació final del projecte (màxim 1.500 caràcters)
- Sostenibilitat i perdurabilitat en la cultura del centre (màxim 1.500 caràcters)
- Difusió i transferència (màxim 1.500 caràcters)
- Conclusions (màxim 800 caràcters)

3.2. Vídeo

Solament presentaran vídeo memòria de finalització els projectes de segon any d'implementació, que són els que conclouran en el curs 2023-2024.

El vídeo haurà de reflectir l'evolució del projecte i l'impacte que ha generat a partir d'imatges, entrevistes i opinions dels diferents agents de la comunitat educativa. Tindrà una durada màxima de 3 minuts i una grandària màxima de 50 MB. Haurà d'estar en format MP4 (còdec de vídeo H.264 i còdec d'àudio AAC o MP3).

Aquest vídeo podrà ser publicat en el mapa PIIE.

3.3. Justificació de l'import de l'assignació econòmica només els centres de titularitat de la Generalitat que acaben el seu projecte en el curs 2023-2024.

Declaració responsable d'haver invertit la totalitat de la dotació rebuda en materials i serveis directament relacionats amb el projecte, en coherència amb el seu pressupost i d'acord amb els requeriments detallats en l'apartat resolutiu catorzè:

- Les despeses dedicades a béns inventariables no superen el 50 % de la dotació rebuda.
- Entre les despeses no està inclosa la realització d'obres ni d'infraestructures.

- No s'han subcontractat totalment les activitats del projecte.

- En el cas que s'hagen adquirit productes TIC: s'ha fet d'acord amb les competències delegades en el catàleg Delegat <https://ceice.gva.es/va/delegatic> i d'acord amb les condicions que s'hi especifiquen; i quant a les llicències o subscripcions de programari o plataformes autoritzades, s'ha fet donant compliment a la normativa vigent en protecció de dades i a les instruccions d'inici de curs.

3.4. Acta final amb la relació de les persones participants en el projecte d'innovació: s'emplenarà l'apartat corresponent d'OVICE, on es farà constar el número del document d'identitat de la persona coordinadora del projecte i de les persones participants. Aquestes han de pertànyer a la base de dades de personal docent de la conselleria, i tindre destinació o vacant en el centre, o en qualsevol dels centres de què formen part, si la modalitat és agrupada. S'hauran d'indicar expressament les hores de dedicació de cada docent participant (entre 10 i 60) i de la persona coordinadora del projecte (entre 30 i 60) durant tot el curs i la relació de tasques específiques realitzades.

Les dades de participació no es podran modificar una vegada conclòs el termini de justificació.

3.5. Declaració responsable, a emplenar en OVICE per part de la persona representant legal del centre, d'haver exposat públicament la relació de docents participants en el projecte d'innovació al claustre, durant un mínim de 10 dies lectius abans del 14 de juny del 2024.

3.1. Memoria de desarrollo del proyecto a lo largo del curso 2023-2024.

La información de la memoria deberá de introducirse en los campos de texto de OVICE.

3.1.1 Memoria del primer año para centros de titularidad distinta de la GVA.

Se deberán rellenar los apartados siguientes:

- Objetivos logrados (máximo 1.000 caracteres).
- Acciones realizadas (máximo 1.500 caracteres).
- Participación de los agentes implicados (máximo 1.500 caracteres)
- Seguimiento del plan de evaluación (máximo 1.500 caracteres)
- Fortalezas y debilidades detectadas (máximo 1.500 caracteres)
- Si procede, modificaciones del cronograma del segundo año (máximo 1.500 caracteres)

3.1.2 Memoria del segundo año para centros docentes de titularidad de la GVA y de titularidad distinta de la GVA (curso 2023-2024)

Se deberán rellenar los apartados siguientes:

- Acciones realizadas (máximo 1.500 caracteres)
- Metodologías empleadas (máximo 1.500 caracteres)
- Participación de los agentes implicados (máximo 1.500 caracteres)
- Grado de logro de los objetivos, resultados e impacto (máximo 1.500 caracteres)
- Evaluación final del proyecto (máximo 1.500 caracteres)
- Sostenibilidad y perdurabilidad en la cultura del centro (máximo 1.500 caracteres)
- Difusión y transferencia (máximo 1.500 caracteres)
- Conclusiones (máximo 800 caracteres)

3.2. Vídeo

Solo tendrán que presentar el vídeo memoria de finalización los proyectos de segundo año de implementación, que son los que concluirán en el curso 2023-2024.

El vídeo tendrá que reflejar la evolución del proyecto y el impacto que ha generado a partir de imágenes, entrevistas y opiniones de los diferentes agentes de la comunidad educativa. Debe de tener una duración máxima de 3 minutos y un tamaño máximo de 50 MB. Tendrá que estar en formato MP4 (còdec de vídeo H.264 y còdec de audio AAC o MP3).

Este vídeo podrá ser publicado en el mapa PIIE.

3.3. Justificación del importe de la asignación económica solo los centros de titularidad de la Generalitat que acaban el proyecto en el curso 2023-2024.

Declaración responsable de haber invertido la totalidad de la dotación recibida en materiales y servicios directamente relacionados con el proyecto, en coherencia con su presupuesto y de acuerdo con los requerimientos detallados en el apartado resolutivo decimocuarto:

- Los gastos dedicados a bienes inventariables no superan el 50 % de la dotación recibida.
- Entre los gastos no está incluida la realización de obras ni de infraestructuras.

- No se han subcontractado totalmente las actividades del proyecto.

- En el supuesto de que se hayan adquirido productos TIC: se ha hecho de acuerdo con las competencias delegadas en el catálogo Delegat <https://ceice.gva.es/va/delegatic> y de acuerdo con las condiciones que se especifican; y en cuanto a las licencias o suscripciones de *software* o plataformas autorizadas, se ha hecho cumpliendo la normativa vigente en protección de datos y las instrucciones de inicio de curso.

3.4. Acta final con la relación de las personas participantes en el proyecto de innovación: se tendrá que cumplimentar el apartado correspondiente de OVICE, y hacer constar el número del documento de identidad de la persona coordinadora del proyecto y de las personas participantes. Estas han de pertenecer a la base de datos de personal docente de la conselleria, y tener destino o vacante en el centro, o en cualquier de los centros que forman parte, si la modalidad es agrupada. Se tendrán que indicar expresamente las horas de dedicación de cada docente participante (entre 10 y 60) y de la persona coordinadora del proyecto (entre 30 y 60) durante todo el curso y la relación de tareas específicas realizadas.

Los datos de participación no se podrán modificar una vez concluido el plazo de justificació.

3.5. Declaración responsable, que debe rellenar en OVICE la persona representant legal del centro, de haber expuesto públicamente la relación de docentes participantes en el proyecto de innovación al claustro, durante un mínimo de 10 días lectivos antes del 14 de junio

Aquesta relació haurà de contindre NIF xifrat, nom i cognoms, hores de dedicació i tasques realitzades, coincident amb l'acta de participació final de les persones participants en el projecte d'innovació.

3.6. Materials didàctics generats, si és el cas. Hauran d'estar comprimits en un únic arxiu que no podrà superar els 50 MB. Hauran de ser sempre arxius optimitzats, que ocupen el mínim possible i caldrà adequar el pes de les imatges que hi contenen.

Dessetè. Certificació d'hores al professorat

La direcció general en matèria d'innovació educativa comprovarà que es reuneixen les condicions requerides per a la certificació de participació en projectes d'innovació justificats dins del termini establert i d'acord amb la informació aportada en el tràmit de justificació. Una vegada es tanque aquest tràmit de justificació, no es podran modificar les dades de participació.

En aplicació de l'Ordre 65/2012, de 26 d'octubre, de la Subdirecció General de Formació del Professorat, que estableix el model de formació permanent del professorat i el disseny, reconeixement i registre de les activitats formatives; i d'acord amb l'Ordre 31/2016, de 4 de juliol, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, que estableix la certificació de participació en projectes d'innovació, cada docent podrà obtindre fins a un màxim de 60 hores de reconeixement de formació per la participació en projectes d'innovació:

- La persona coordinadora del projecte d'innovació rebrà una certificació entre 30 i 60 hores com a participant del projecte.
- El professorat participant en el projecte d'innovació rebrà una certificació entre 10 i 60 hores com a participant del projecte.

Dihuitè. Compatibilitat de les subvencions i assignacions econòmiques

Les subvencions i assignacions econòmiques per al desenvolupament de projectes d'investigació i innovació educativa en centres educatius no universitaris de la Comunitat Valenciana són compatibles amb qualsevol altra que, per a la mateixa finalitat, siga convocada per qualsevol administració o entitat pública i privada, llevat de les convocades per la conselleria competent en matèria d'educació, sempre que la suma de les dotacions no supere la quantitat total de la despesa.

Denovè. Assessorament dels projectes

L'assessorament dels projectes d'innovació es farà a través del Servei d'Innovació i Qualitat de la Direcció General d'Innovació Educativa i Ordenació, mitjançant el correu innovacio@gva.es.

Vintè. Cessió de drets

La persona representant legal del centre, o representant de l'agrupació de centres, haurà de cedir els drets de reproducció, distribució, comunicació, difusió i transformació del projecte, dels materials didàctics derivats i del vídeo, d'acord amb el que disposa la base vint-i-setena de l'ordre que aprova les bases reguladores, segons s'indica en OVICE, perquè la conselleria competent en matèria d'educació pugua aportar-ho al repositori del mapa de geolocalització de projectes d'investigació i innovació educativa i faça la difusió dels projectes que considere oportuns.

La difusió dels projectes que faça la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport sempre es farà sota condicions d'ús d'una llicència Creative Commons BY-SA (Reconeixement - CompartirIgual).

En cas de publicació del projecte, del material audiovisual o dels recursos educatius generats, aquesta s'haurà de fer sota les mateixes condicions de CC BY-SA. La publicació haurà d'indicar: «Aquest projecte / material audiovisual / recurs educatiu ha rebut una assignació econòmica / subvenció per part de la conselleria competent en matèria d'educació de la Generalitat».

Vint-i-unè. Protecció de dades

1. La gestió de les subvencions i assignacions econòmiques objecte d'aquesta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa

del 2024. Esta relación tendrá que contener NIF cifrado, nombre y apellidos, horas de dedicación y tareas realizadas, y coincidir con el acta de participación final de las personas participantes en el proyecto de innovación.

3.6. Materiales didácticos generados, en su caso. Deberán estar comprimidos en un único archivo que no podrá superar los 50 MB. Deberán ser siempre archivos optimizados, que ocupen el mínimo posible y habrá que adecuar el peso de las imágenes que contienen.

Decimoséptimo. Certificación de horas al profesorado

La dirección general en materia de innovación educativa comprobará que se cumplen las condiciones requeridas para la certificación de participación en proyectos de innovación justificados dentro del plazo establecido de acuerdo con la información aportada en el trámite de justificación. Una vez se cierre este trámite de justificación, no se podrán modificar los datos de participación.

En aplicación de la Orden 65/2012, de 26 de octubre, de la Subdirección General de Formación del Profesorado, que establece el modelo de formación permanente del profesorado y el diseño, reconocimiento y registro de las actividades formativas, y de acuerdo con la Orden 31/2016, de 4 de julio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, que establece la certificación de participación en proyectos de innovación, cada docente podrá obtener hasta un máximo de 60 horas de reconocimiento de formación por la participación en proyectos de innovación:

- La persona coordinadora del proyecto de innovación recibirá una certificación entre 30 y 60 horas como participante del proyecto.
- El profesorado participante en el proyecto de innovación recibirá una certificación entre 10 y 60 horas como participante del proyecto.

Decimooctavo. Compatibilidad de las subvenciones y asignaciones económicas

Las subvenciones y asignaciones económicas para el desarrollo de proyectos de investigación e innovación educativa en centros educativos no universitarios de la Comunitat Valenciana son compatibles con cualquier otra que, para la misma finalidad, sea convocada por cualquier administración o entidad pública y privada, salvo las convocadas por la conselleria competente en materia de educación, siempre que la suma de las dotaciones no supere la cantidad total del gasto.

Decimonoveno. Asesoramiento de los proyectos

El asesoramiento de los proyectos de innovación se tiene que hacer a través del Servicio de Innovación y Calidad de la Dirección General de Innovación Educativa y Ordenación, mediante el correo innovacio@gva.es.

Vigésimo. Cesión de derechos

La persona representante legal del centro, o representante de la agrupación de centros, tendrá que ceder los derechos de reproducción, distribución, comunicación, difusión y transformación del proyecto, de los materiales didácticos derivados y del vídeo, de acuerdo con lo que dispone la base vigesimoséptima de la orden que aprueba las bases reguladoras, según se indica en OVICE, para que la conselleria competente en materia de educación pueda aportarlos al repositorio del mapa de geolocalización de proyectos de investigación e innovación educativa y haga la difusión de los proyectos que considere oportunos.

La difusión de los proyectos que haga la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte siempre se hará bajo condiciones de uso de una licencia Creative Commons BY-SA (Reconocimiento - CompartirIgual).

En caso de publicación del proyecto, del material audiovisual o de los recursos educativos generados, esta se tendrá que hacer bajo las mismas condiciones de CC BY-SA. La publicación deberá indicar: «Este proyecto / material audiovisual / recurso educativo ha recibido una asignación económica / subvención por parte de la conselleria competente en materia de educación de la Generalitat».

Vigésimo primero. Protección de datos

1. La gestión de las subvenciones y asignaciones económicas objeto de esta convocatoria conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, por lo que se aplican las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, especialmente el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al



al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que disposa l'article 13 del RGPD, la informació en matèria de protecció de dades és la següent:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Avinguda de Campanar, 32. 46015 València. Adreça electrònica: protecciondedadeseducacio@gva.es.

b) Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat. Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c) Finalitat del tractament: avaluar i seleccionar projectes d'investigació i innovació educativa que resulten d'interés i gestionar la concessió, execució i justificació de subvencions i d'assignacions econòmiques que permeten dur-los a terme. Quant al contingut dels vídeos i la forma de garantir el compliment de la normativa de protecció de dades de les persones que hi apareguen, caldrà seguir les instruccions que es faciliten de la conselleria.

d) La base de legitimació general aplicable al tractament de dades és la prevista en l'article 6.1 del RGPD (el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits pel responsable del tractament).

e) Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, especialment en la fase de justificació de la subvenció, tindrà l'obligació d'informar-les en els termes que estableix aquesta clàusula.

f) Persones destinatàries de les dades: no està prevista la comunicació de dades personals, ni aquestes seran objecte de transferències internacionals.

g) El responsable podrà efectuar, en l'exercici de les seues competències, les verificacions necessàries per a comprovar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada que estan en poder de les administracions públiques.

h) De conformitat amb l'article 13.2 del RGPD, totes les dades personals sol·licitades a través dels formularis i la documentació vinculada són necessàries per a poder tramitar la subvenció en les distintes fases del procediment. La falta de comunicació d'aquestes dades a la conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

i) Termini de conservació de dades: les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual se sol·liciten i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

k) La persona interessada té dret a sol·licitar del responsable del tractament l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com la limitació o oposició tant al tractament d'aquestes dades com a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent:

<http://www.gva.es/va/proc19970>

l) A banda de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera no atesos els seus drets o vulnerat el tractament de les seues dades personals, pot reclamar davant la Delegada de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que s'indica en la pàgina següent:

<http://www.gva.es/va/proc22094>

A més, hi ha la possibilitat de reclamar davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat Ajudes, beques i subvencions, accessible en l'enllaç següent:

www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Vint-i-dosé. Pla de control

La comprovació material de la realització dels projectes realitzats pels centres de titularitat distinta de la Generalitat es durà a terme d'acord amb el pla de control elaborat per la direcció general competent en matèria d'innovació educativa, que estarà publicat en el web d'innovació.

tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), y la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En cumplimiento de lo que dispone el artículo 13 del RGPD, la información en materia de protección de datos es la siguiente:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Avenida de Campanar, 32. 46015 València. Dirección electrónica: protecciondedadeseducacio@gva.es.

b) Delegación de Protección de Datos de la Generalitat. Paseo de la Alameda, 16. 46010 València. Dirección electrónica: dpd@gva.es.

c) Finalidad del tratamiento: evaluar y seleccionar proyectos de investigación e innovación educativa que resultan de interés, y gestionar la concesión, ejecución y justificación de subvenciones y de asignaciones económicas que permiten llevarlos a cabo. En cuanto al contenido de los vídeos y la forma de garantizar el cumplimiento de la normativa de protección de datos de las personas que aparezcan, se deberán seguir las instrucciones que facilita la conselleria.

d) La base de legitimación general aplicable al tratamiento de datos es la establecida en el artículo 6.1 del RGPD (el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos por el responsable del tratamiento).

e) Cuando la persona solicitante, o su representante legal, aporte datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, especialmente en la fase de justificación de la subvención, tendrá la obligación de informarles en los términos que establece esta cláusula.

f) Personas destinatarias de los datos: no está prevista la comunicación de datos personales, ni estos serán objeto de transferencias internacionales.

g) El responsable podrá efectuar, en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos declarados por la persona interesada que están en poder de las administraciones públicas.

h) De conformidad con el artículo 13.2 del RGPD, todos los datos personales solicitados a través de los formularios y la documentación vinculada son necesarios para poder tramitar la subvención en las distintas fases del procedimiento. La falta de comunicación de estos datos a la conselleria conllevará las consecuencias establecidas por el ordenamiento jurídico.

i) Plazo de conservación de datos: los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se solicitan y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.

k) La persona interesada tiene derecho a solicitar del responsable del tratamiento el acceso, la rectificación y la supresión de sus datos de carácter personal, así como la limitación o la oposición tanto al tratamiento de estos datos como a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la página siguiente:

<http://www.gva.es/va/proc19970>

l) Además de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, si la persona interesada considera no atendidos sus derechos o vulnerado el tratamiento de sus datos personales, puede reclamar ante la delegada de Protección de Datos, de manera presencial o telemática, de conformidad con lo que se indica en la página siguiente:

<http://www.gva.es/va/proc22094>

Además, existe la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Para más información, se puede consultar el registro de actividad de tratamiento denominado Ayudas, becas y subvenciones, accesible en el enlace siguiente:

www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Vigésimo segundo. Plan de control

La comprobación material de la realización de los proyectos realizados por los centros de titularidad distinta de la Generalitat se llevará a cabo de acuerdo con el plan de control elaborado por la dirección general competente en materia de innovación educativa, que estará publicado en el web de innovación.

Vint-i-tresé. Eficàcia

Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podran recórrer potestativament en reposició els centres o plantejar directament un recurs contencios administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de ser publicada.

b) El recurs contencios administratiu ha de formalitzar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 8 de maig de 2023.— La directora general d'Innovació Educativa i Ordenació (p. d. R 13 d'abril de 2022, del conseller d'Educació, Cultura i Esport): Reis Gallego Perales.

Vigésimo tercero. Eficacia

Esta resolución será efectiva a partir del día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrán recurrir potestativamente en reposición los centros o plantear directamente un recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes contador desde el día siguiente de ser publicada.

b) El recurso contencioso-administrativo debe formalizarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contadores desde el día siguiente de su publicación.

València, 8 de mayo de 2023.— La directora general de Innovación Educativa y Ordenación (p. d. R 13 de abril de 2022, del conseller de Educación, Cultura y Deporte): Reis Gallego Perales.