

I. DISPOSICIONS GENERALS**Conselleria d'Hisenda i Economia
Conselleria de Justícia i Administració Pública**

DECRET 80/2025, de 3 de juny, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris.

Índex

Preàmbul	
TÍTOL I. Àmbit d'aplicació i normes generals	
Article 1. Objecte i àmbit aplicable	
Article 2. Normes generals	
TÍTOL II. Indemnitzacions per raó de servei	
CAPÍTOL I. Comissions de servicis amb dret a indemnització i desplaçaments dins del terme municipal	
Article 3. Concepte	
Article 4. Tipologia	
Article 5. Registre, confirmació i justificació de les comissions de servei	
Article 6. Avançament de fons	
Article 7. Dietes	
Article 8. Gastos de transport	
Article 9. Indemnització especial	
Article 10. Desplaçaments dins del terme municipal per raó del servei	
Article 11. Indemnització per residència eventual	
Article 12. Indemnització per trasllat forçós de residència	
Article 13. Comissions de servei a l'estranger	
Article 14. Indemnitzacions d'alts càrrecs del Consell i de l'Administració de la Generalitat, així com del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat	
CAPÍTOL II. Assistències amb dret a indemnització	
Article 15. Concepte	
TÍTOL III. Gratificacions per servicis extraordinaris	
Article 16. Gratificacions per servicis extraordinaris	
Article 17. Realització de servicis de caràcter específic	
Article 18. Gratificacions per servicis extraordinaris vinculats a horaris rellevants	
Article 19. Gratificació per servicis extraordinaris en l'exercici de determinats llocs de treball de conductor o conductora	
Article 20. Gratificació per servicis extraordinaris per la realització d'horaris extraordinaris de llocs de treball adscrits a la Presidència de la Generalitat	
DISPOSICIONS ADDICIONALS	
Primera. Del personal laboral	
Segona. Protecció de dades de caràcter personal	
Tercera. Caràcter supletori	
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	
ÚNICA. Règim transitori dels procediments	
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	
Única. Derogació normativa	
DISPOSICIONS FINALS	
Primera. Desplegament normatiu	
Segona. Entrada en vigor	
ANNEX	

PREÀMBUL

La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, regula en l'article 87.2.d, en qualitat de concepte retributiu complementari, les gratificacions per servicis extraordinaris, i en l'article 89, les indemnitzacions per raó de servici que pot percebre el personal funcionari en l'exercici de les seues funcions.

A la Comunitat Valenciana esta matèria es regula mitjançant el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris. Després de més de 25 anys de vigència, i una vegada aprovada la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, i implementada una nova aplicació informàtica per a la gestió d'este tipus de compensacions econòmiques, s'ha considerat oportú procedir a la seua revisió i actualització.

Les principals novetats que incorpora la nova regulació són:

En primer lloc, una millora en el règim i sistema de compensacions per assistències, tant als òrgans tècnics de selecció, com als cursos de formació i altres col·laboracions formatives, en la mesura en què fins ara es qualificaven de gratificacions per servicis extraordinaris, quan, segons la seua naturalesa jurídica, han de quedar incloses entre els supòsits d'indemnització per raó de servici. D'esta manera, la normativa autonòmica s'alinea amb la normativa estatal i amb la de la resta de comunitats autònomes.

En segon lloc, el present Decret conté una millora del règim jurídic de les gratificacions per servicis extraordinaris, amb la finalitat d'adequar-lo tant als requisits que anualment estableix la Llei de pressupostos, com al que s'estableix en el Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.

Finalment, quant a la gestió, s'avança en la simplificació de la tramitació i justificació dels gastos originats per les comissions de servici, mantenint, no obstant això, el necessari control de legalitat del corresponent gasto.

Este decret s'adequa als principis de bona regulació establits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La present disposició es concep en virtut del principi de necessitat per a harmonitzar termes amb el que es disposa en la normativa estatal. Així mateix, l'avanç en la simplificació administrativa i la implantació de noves ferramentes informàtiques de gestió necessita una actualització de la regulació de les comissions de servici i les seues autoritzacions.

Pel que fa al principi d'eficàcia, la present disposició suposa un instrument adequat per a unificar el règim jurídic de totes les compensacions que tenen caràcter indemnitzatori i de totes les gratificacions extraordinàries. El decret respon al principi de proporcionalitat, ja que comprén la regulació necessària per al desenrotllament dels fonaments arreplegats en la normativa vigent en relació amb les gratificacions per servicis extraordinaris i indemnitzacions per raó de servici.

En la seua redacció s'ha seguit, a més, el principi de seguretat jurídica, i s'estableix una regulació concorde tant amb la normativa bàsica com amb la de rang autonòmic per a crear un instrument jurídic de caràcter estable i clarificador que responga, igualment, al principi d'eficiència, de manera que s'eviten càrregues administratives innecessàries o accessòries i es racionalitze amb això la gestió dels recursos públics.

És coherent amb el marc jurídic vigent, sent una iniciativa normativa que conté la regulació imprescindible per a desplegar els articles 87.2.d i 89 de l'esmentada Llei 4/2021, de 16 d'abril, de manera que es complete i concrete el seu contingut. En virtut del principi de transparència, en el present preàmbul s'exposen els principals objectius que persegueix esta disposició.

A més, en la tramitació del projecte de decret s'ha comptat amb la participació d'agents socials implicats a través de la Mesa General de Negociació I (MGN I) i dels corresponents tràmits de consulta pública i d'informació pública mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, observant tots els tràmits que regulen, tant la normativa en matèria de procediment administratiu comú com el Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, estructura i procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i, en particular, la normativa en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i també la Llei 4/2023, de 13 d'abril, de participació ciutadana i foment de l'associacionisme de la Comunitat Valenciana, respectant en igual mesura la normativa pròpia sobre protecció de dades de caràcter personal.

En virtut de tot el que antecedit, complits els tràmits procedimentals previstos en l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el que es disposa en el Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, pel qual es regula la forma, estructura i procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, i d'acord amb el que es disposa en els articles 87.2.d i 89 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la funció pública valenciana, a proposta conjunta de les persones titulars de les conselleries d'Hisenda i Economia i de Justícia i Administració Pública, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i prèvia deliberació del Consell, en la reunió del dia 3 de juny de 2025,

DECRETE

TÍTOL I

Àmbit d'aplicació i normes generals*Article 1. Objecte i àmbit aplicable*

1. El present decret té per objecte regular les indemnitzacions per raó del servei i les gratificacions per servicis extraordinaris que li correspon percebre:

a) Al personal funcionari al servei de l'Administració de la Generalitat i dels organismes públics dependents d'esta.

b) Al personal estatutari i docent al servei de l'administració sanitària i educativa.

c) Al personal directiu públic professional.

d) A les persones que ocupen llocs d'alts càrrecs del Consell i de l'Administració de la Generalitat, així com al personal directiu del seu sector públic instrumental.

e) Al personal eventual.

f) Al personal al servei d'altres administracions públiques i de les universitats públiques per les assistències a òrgans tècnics de selecció, comissions de valoració, seminaris, cursos, conferències o altres supòsits similars, i també, per la realització d'activitats d'investigació i divulgació del coneixement, així com de publicacions la propietat intel·lectual de les quals corresponga a la Generalitat, quan donen origen a les indemnitzacions o compensacions que es regulen en el present decret.

g) A les persones alienes a l'Administració de la Generalitat, per la seua participació en òrgans arbitral i de consum, col·legiats i unipersonals d'esta.

2. S'exclouen del seu àmbit aplicable la persona titular de la Presidència de la Generalitat, les persones titulars de les conselleries i el personal funcionari al servei de les institucions de la Generalitat.

3. Al personal laboral al servei de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic instrumental se li aplicarà el que es preveu en el respectiu conveni col·lectiu, en la normativa específica i, si és el cas, en els Acords que s'adopten.

4. A les persones físiques que no tenen la condició d'empresaris ni vinculació jurídica amb l'Administració de la Generalitat o el seu sector públic instrumental, quan presten activitats docents en centres del sector públic realitzades en forma de cursos de formació o perfeccionament del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental, i per la participació en seminaris, col·loquis, taules redones, conferències, col·laboracions o qualsevol altre tipus similar d'activitat, mitjançant el règim de contractació previst en l'article 310 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els resultarà aplicable el que es disposa en el present decret i percebran els imports que, en concepte d'indemnització o compensació, es regulen en este.

5. El present decret serà aplicable al personal al qual es referixen les lletres a) i b) de l'apartat 1 del present article, amb independència que la seua relació jurídica amb la Generalitat siga temporal o permanent.

6. El personal dependent d'altres administracions públiques, que, en virtut de conveni, acord amb l'administració d'origen, o norma que ho preveja, participe en procediments de selecció de personal o en activitats de formació per a l'Administració del Consell o el seu sector públic instrumental generarà les indemnitzacions per dietes i assistències regulades en este decret.

Article 2. Normes generals

1. Serà procedent la indemnització en els supòsits següents, d'acord amb les circumstàncies, condicions i límits continguts en este decret:

a) Comissions de servei amb dret a indemnització.

b) Desplaçaments dins del terme municipal per raó del servei.

c) Trasllats per residència eventual o trasllats forçosos de residència.

d) Assistència a les sessions dels òrgans tècnics de selecció encarregats de l'execució dels procediments selectius, i a l'avaluació dels processos per a la selecció del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, així com a les comissions de valoració de provisió de llocs de treball.

e) Col·laboracions no permanents ni habituals per a actuar en processos d'aprenentatge com a moderadors, ponents, professors, coordinadors, tutors, membres de comissions d'avaluació, i també per la participació en tot tipus de jornades,

conferències, cursos o supòsits similars, siguen de manera presencial o en línia, i sempre que siguen organitzats per la Generalitat.

f) La realització d'activitats d'investigació i divulgació de coneixement en publicacions, sempre que la seua propietat intel·lectual corresponga a la Generalitat.

2. Serà procedent la concessió de gratificacions per servicis extraordinaris, en la seua condició de conceptes retributius complementaris, quan, amb caràcter excepcional, es reconeguen compensacions econòmiques a conseqüència de la realització de treballs extraordinaris durant l'horari i en els supòsits i en les condicions que es determinen en este decret.

3. Les quanties relatives als conceptes que s'indiquen a continuació es fixen en l'annex d'este decret i podran actualitzar-se mitjançant la resolució conjunta de les direccions generals competents en matèria de funció pública i de pressupostos, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*:

a) Hostalatge, restauració i altres gastos.

b) Indemnització per quilometratge.

c) Assistències a òrgans tècnics de selecció, comissions de valoració, seminaris, cursos, o supòsits similars.

d) Realització d'activitats d'investigació i divulgació de coneixement, així com de publicacions, la propietat intel·lectual de les quals corresponga a la Generalitat.

e) Localització.

f) Vigilància i protecció.

4. Tota concessió d'indemnitzacions o gratificacions per servicis extraordinaris que no s'ajuste, en la seua quantia o en els seus requisits, als preceptes d'este decret es considerarà nul·la, i en cap cas serà procedent el seu pagament.

TÍTOL II

Indemnitzacions per raó de servici

CAPÍTOL I

Comissions de servicis amb dret a indemnització i desplaçaments dins del terme municipal

Article 3. Concepte

1. Són comissions de servici amb dret a indemnització les comeses especials que, circumstancialment, s'ordenen al personal comprés en l'article 1.1 i que haja d'exercir fora del terme municipal corresponent a l'oficina o dependència en què es desenrotllen les activitats del lloc de treball habitual.

2. En cap cas, podrà tindre la consideració de comissió de servici el desplaçament habitual des del lloc on es residisca fins al centre de treball on exercisca les seues funcions, encara que estos es troben en termes municipals distints.

3. No es consideraran comissions de servici amb dret a indemnització aquells servicis que estiguen retribuïts o indemnitzats per un import igual o superior a la quantia de la indemnització que resultaria per aplicació del present decret.

Article 4. Tipologia

A fi de rescabalar el personal dels gastos en què incórrega amb motiu del servici, d'acord amb els supòsits arrellegats en l'article 2, es podran percebre les indemnitzacions següents:

a) Dieta: és la quantitat que es merita diàriament a conseqüència dels gastos que s'originen per l'estada fora del terme municipal en què radique el seu lloc de treball.

b) Gastos de transport: és la quantitat que s'abona pels gastos derivats de la utilització del mitjà de transport que es determine en l'autorització.

c) Indemnització especial: és la compensació que s'atorga pels gastos extraordinaris que impliquen determinades comissions o pels danys que patisquen els comissionats en els seus béns.

d) Indemnització per residència eventual: és la quantitat que merita qui, per orde superior, haja de residir en un municipi distint del que constituïska la seua residència habitual, durant un termini superior a un mes.

e) Indemnització per trasllat forçós de residència: és la quantitat que correspon percebre per al rescabament dels gastos derivats d'un canvi de residència habitual de caràcter forçós.

Article 5. Registre, confirmació i justificació de les comissions de servici

1. Les comissions de servici amb dret a indemnització es podran transmetre i ordenar per qualsevol via de comunicació, siga esta telemàtica, per escrit, telefònicament o oralment, sense perjudi que hagen de registrar-se i



confirmar-se obligatòriament en l'aplicació informàtica desenrotllada per a la tramitació de les indemnitzacions que es deriven d'estes.

2. La confirmació de les comissions de servici amb dret a indemnització, així com la verificació dels servicis realitzats i indemnitzacions associades correspon a les persones titulars de les subsecretaries, de les direccions generals, de les secretaries generals administratives, de les direccions territorials o de les secretaries territorials, o a les persones responsables dels centres directius, en funció de la dependència de la persona comissionada, dins de l'organització de la Generalitat.

3. La justificació de les indemnitzacions i el seu import es realitzarà mitjançant la presentació, per mitjans electrònics, de les factures o justificants acreditatius dels gastos realitzats.

4. En qualsevol moment, els òrgans responsables podran sol·licitar, motivadament, a les persones interessades que aporten la documentació justificativa original dels gastos realitzats durant la comissió de servicis.

Article 6. Avançament de Fons

El personal que haja sigut comissionat per a la realització d'un servici podrà sol·licitar l'avançament del 80 % de l'import estimat de les indemnitzacions que pugen correspondre-li pels conceptes de dietes i gastos de transport, que es regulen en els articles 7 i 8 del present decret.

Article 7. Dietes

1. Les estades que originen la meritació de dietes poden comprendre els següents subconceptes:

- a) Hostalatge
- b) Restauració
- c) Altres gastos

2. La dieta per hostalatge es generarà quan l'estada fora del terme municipal en què radique el seu lloc de treball comporte pernòcta. Estos gastos es justificaran amb les factures dels establiments hotelers. L'import que s'abonarà serà l'efectivament justificat, amb el límit màxim de les quanties fixades en l'annex d'este decret.

3. La dieta per restauració només es generarà quan la realització del treball exigisca excedir l'horari de la jornada laboral.

Es generarà pels imports fixats en l'annex d'este decret i en funció del dia i l'hora en què va començar i va finalitzar la comissió de servici:

- a) Quan l'hora d'eixida siga anterior a les 15.30 hores i l'hora de retorn siga igual o posterior a esta hora i anterior a les 21.00 hores inclusivament, es generarà el 50 % dels gastos de restauració.
- b) Quan l'hora d'eixida siga posterior a les 15.30 hores i l'hora de retorn siga posterior a les 21.00 hores, es generarà el 50 % dels gastos de restauració.
- c) Quan l'hora d'eixida siga anterior a les 15.30 hores i l'hora de retorn siga posterior a les 21.00, es percebrà el 100 % dels gastos de restauració.

Excepcionalment, quan la persona comissionada tinga assignada una jornada laboral ordinària superior a 9 hores continuades de treball en un mateix dia, podrà autoritzar-se-li la percepció de dieta per restauració, en el cas que per a realitzar les funcions que tinga encomanades haja de realitzar un desplaçament fora del terme municipal en el qual radique el seu lloc de treball.

Per a autoritzar la percepció de dietes per restauració al personal de l'Administració de la Generalitat que tinga assignat un horari especial per raó de l'activitat o per prestar servici a torns, s'atendrà l'hora d'inici o finalització de la comissió de servicis en relació amb l'horari que tinga assignat.

4. El subconcepte altres gastos es generarà per la quantia que consta en l'annex d'este decret, sense necessitat de justificants, i comprendrà el conjunt dels gastos que s'entenen comunament com de difícil justificació.

5. La percepció de dietes no serà compatible amb la meritació de la indemnització per residència eventual, sense perjudi de les produïdes per les comissions de servici autoritzades des d'esta.

6. Quan les respectives administracions de les quals depenga el personal inclòs en l'àmbit del present decret tinguen subscrits contractes que incloguen en el seu objecte la prestació del servici d'hostalatge, en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'utilitze el servici prestat en virtut d'estos contractes, no es generarà la dieta d'hostalatge, que se substituirà pel pagament al contractista del preu de servici fixat en el contracte.

*Article 8. Gastos de transport*

1. Les comissions de servicis que requerisquen utilitzar un mitjà de transport donaran dret a viatjar per compte de la Generalitat, en el mitjà de transport que es determine en l'autorització.

2. En els casos en els quals la persona comissionada utilitze el seu vehicle particular, la indemnització a percebre serà la quantitat que resulte a aplicar als quilòmetres recorreguts els preus que es fixen en l'annex.

L'autorització de la comissió de servicis especificarà l'itinerari més adequat per a la realització del servici, i no es podrà percebre cap indemnització pel recorregut que excedisca el nombre de quilòmetres determinat en l'autorització.

No seran indemnitzables l'ús de garatge d'aparcaments, excepte quan conste expressament en l'autorització corresponent. Els gastos de peatge en autopista seran indemnitzables, prèvia justificació documental, en el cas que, per les característiques del recorregut, ho considere necessari l'òrgan que designa la comissió i ho haja previst així en l'autorització corresponent.

Independentment del nombre de persones en comissió de servicis, quan utilitzen conjuntament un vehicle particular, solament es tindrà dret a generar una indemnització per quilometratge.

Article 9. Indemnització especial

1. La quantia de la indemnització especial serà l'import dels gastos extraordinaris que efectivament s'hagen tingut o dels danys realment patits en els béns de la persona comissionada.

2. L'import a percebre haurà de justificar-se amb les factures o justificants acreditatius dels gastos realitzats o dels danys patits.

Article 10. Desplaçaments dins del terme municipal per raó del servici

1. El personal al qual es referixen les lletres a), b), c) d) i e) de l'article 1.1 del present decret té dret a ser rescabalat dels gastos pels desplaçaments que, segons conformitat expressa de l'òrgan directiu competent o similar, es veja obligat a efectuar per raó del servici dins del terme municipal en el qual s'exercixen les activitats del lloc de treball.

2. Els desplaçaments, preferentment, es realitzaran en els servicis públics de transport regular de viatgers, llevat que l'òrgan directiu autoritze un altre mitjà de transport.

En el cas d'autoritzar-se l'ús de vehicles particulars o altres mitjans especials de transport en els casos previstos en la normativa a cada moment vigent, la quantia de les indemnitzacions serà, per al primer dels supòsits, la indemnització per quilometratge, i per al segon, l'import a percebre per gastos de viatge serà el realment gastat i justificat.

3. Excepcionalment, podrà autoritzar-se la percepció de dieta per restauració, prèvia tramitació de la corresponent comissió de servicis, quan el temps del servici que es veja obligat a realitzar la persona comissionada supere la jornada habitual, d'acord amb el que es preveu en l'article 7.3 d'este decret.

Article 11. Indemnització per residència eventual

1. S'entendran compreses en este supòsit les autoritzacions per a l'assistència a cursos de capaciació, especialització, ampliació d'estudis o perfeccionament, la duració del qual siga superior a un mes.

2. La percepció d'esta indemnització serà incompatible amb la dels conceptes expressats en l'article 7 del present decret.

3. L'import d'esta indemnització serà del 80 % del màxim que correspondria percebre pels conceptes d'hostalatge i restauració de l'article 7 del present decret.

4. La indemnització per residència eventual serà justificada mitjançant la resolució de l'òrgan competent per a autoritzar la comissió.

5. El termini màxim de duració de la residència eventual serà de 6 mesos, llevat que esta vaja vinculada a un curs concret de capaciació, especialització, ampliació d'estudis o perfeccionament, i en este cas la seua duració serà la del curs al qual estiga associada la indemnització.

6. Quan les respectives administracions de les quals depenga el personal inclòs en l'àmbit del present decret tinguen subscrits contractes que incloguen en el seu objecte la prestació del servici d'hostalatge o restauració, en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'utilitze el servici prestat en virtut d'estos contractes, no es generarà la dieta d'hostalatge, que se substituirà pel pagament al contractista del preu de servici fixat en el contracte.

*Article 12. Indemnització per trasllat forçós de residència*

1. La indemnització per trasllat forçós de residència comprendrà els següents conceptes, aplicables únicament al titular i cada membre de la seua família que efectivament es trasllade:

a) Gastos de viatge de la persona funcionària, així com els corresponents al seu cònjuge o parella de fet, descendents i ascendents que convisquen en el domicili familiar.

b) Tres dietes corresponents als subconceptes d'hostalatge i restauració als quals es referix l'article 7 del present decret, per a cada una de les persones compreses en la lletra anterior, sense perjuí de la indemnització establida en l'apartat 6 de l'article 127 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, per als supòsits de canvi de residència per reassignació d'efectius.

c) L'import dels gastos de transport de mobiliari i estris, segons el pressupost prèviament aprovat, d'acord amb el que es disposa en l'article 5.2 d'este decret.

2. Els trasllats que obeïsquen a sanció imposada al personal funcionari no donaran dret a indemnització.

Article 13. Comissions de servici a l'estranger

Els imports de les indemnitzacions per hostalatge, restauració i altres gastos en les comissions de servici a l'estranger, seran els establits amb caràcter general per l'Administració general de l'Estat, en funció del país corresponent.

En tot cas, l'import de l'hostalatge s'ajustarà als gastos efectivament justificats.

Article 14. Indemnitzacions d'alts càrrecs del Consell i de l'Administració de la Generalitat, així com del personal directiu del sector públic instrumental de la Generalitat

1. Les persones a què es referix l'article 1.1.d) d'este decret generaran les indemnitzacions per hostalatge i restauració pels imports efectivament realitzats i justificats documentalment sense que resulten aplicables les quanties de l'annex a les quals es referix l'apartat 3 de l'article 2 d'este decret.

2. El mateix criteri s'aplicarà al personal que, per la seua qualificació tècnica o per la naturalesa de la comissió de servici, haja d'acompanyar-los.

CAPÍTOL II

Assistències amb dret a indemnització

Article 15. Concepte

1. Serà procedent l'assistència amb dret a indemnització en els següents supòsits:

a) Per la participació en les sessions d'òrgans tècnics de selecció encarregats de l'execució dels procediments selectius i de l'avaluació de les proves per a la selecció del personal inclòs en l'àmbit subjectiu del present decret, així com a les comissions de valoració de provisió de llocs de treball, pel caràcter irrenunciable del seu nomenament.

b) Per haver sigut nomenat per a actuar amb caràcter no habitual ni permanent en processos d'aprenentatge com a moderadors, ponents, professors, coordinadors, tutors, membres de comissions d'avaluació, i també en tot tipus de jornades, conferències, cursos o supòsits similars, siguen de manera presencial o en línia i sempre que siguen organitzats per la Generalitat.

c) Per la realització amb caràcter no habitual ni permanent d'activitats d'investigació i divulgació de coneixement de publicacions la propietat intel·lectual de les quals corresponga a la Generalitat.

2. Les indemnitzacions per assistència, que han de percebre les persones a les quals es referix la lletra a) de l'apartat anterior, només s'abonaran quan les sessions tinguen lloc fora de l'horari de la jornada laboral.

3. En cap cas es podran percebre, dins de l'any natural, en concepte de les assistències regulades en el present article, una quantitat superior al 30 % de les retribucions anuals que corresponguen al lloc de treball que s'exercix, excloses les de caràcter personal derivades de l'antiguitat.

4. Les indemnitzacions per assistències són compatibles amb la meritació de les dietes i els gastos de transport establits en capítol I d'este títol.

5. Les indemnitzacions per assistències que tinguen lloc en dissabte, o en dia festiu, s'incrementaran en el 50 % del seu import.

6. En tot cas, en l'aplicació d'este article hauran de respectar-se els criteris i límits establits en l'article 19.b de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servici de les administracions públiques.

7. Les quantitats generades que superen els límits fixats en este capítol per a la percepció d'assistències amb dret d'indemnització seran ingressades directament en la Tresoreria pels centres pagadors.

TÍTOL III

Gratificacions per servicis extraordinaris

Article 16. Gratificacions per servicis extraordinaris

1. Sense perjuí del que s'establix en els articles 4.3 i 5.2 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat, les gratificacions per servicis extraordinaris a les quals es referix l'article 2.2 d'este decret es podran reconéixer:

- a) Per la realització de servicis específics.
- b) Per la realització de servicis vinculats a horaris rellevants.
- c) Per la realització d'horaris extraordinaris en l'exercici de llocs de treball de conductor o conductora del president o presidenta, de conductor o conductora al servici directe de membres del Consell o de conductor o conductora d'alts càrrecs.
- d) Per la realització d'horaris extraordinaris de llocs de treball adscrits a la Presidència de la Generalitat a conseqüència de l'activitat representativa i institucional del president o presidenta de la Generalitat.

2. En tots els casos, la concessió de gratificacions per servicis extraordinaris serà competència del Consell, a proposta de la conselleria que resulte afectada, previ informe favorable de la conselleria que tinga assignades les competències en matèria d'hisenda.

3. Excepte en el supòsit previst en la lletra c) de l'apartat 1, no podran ser objecte de gratificació els servicis prestats entre les 8 hores i les 21 hores de dilluns a divendres. Estos servicis se subjectaran al règim de compensació horària previst en l'article 4.3 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.

Excepcionalment i motivadament, previ informe de les conselleries competents en matèria de funció pública i hisenda, podrà elevar-se al Consell el pagament de gratificacions pels servicis extraordinaris prestats durant estos horaris.

Article 17. Realització de servicis de caràcter específic

1. La realització de servicis de caràcter específic podrà compensar-se amb la concessió d'una gratificació per servicis extraordinaris en els següents casos:

a) Per la localització i, si és el cas, realització excepcional del treball per determinat personal, fora de la seua jornada ordinària de treball, per raons d'atenció i prevenció d'emergències, sinistres i altres esdeveniments de caràcter extraordinari i imprevisible.

b) Per la prestació de servicis d'especial vigilància i protecció d'autoritats i edificis públics, fora de l'horari establert amb caràcter general per a tot el personal al servici de la Generalitat.

2. Durant la realització de la jornada en què s'exigisca la localització, el personal no podrà desplaçar-se a distàncies superiors a 50 quilòmetres de la localitat en què radique el centre de treball corresponent.

Quan a conseqüència de la localització del personal este haja de desplaçar-se per a la realització de servicis de caràcter específic, el temps emprat en este li serà compensat amb el corresponent al seu horari habitual, preferentment en la jornada laboral ordinària immediata següent a la qual siga objecte de localització.

3. Les quanties de la gratificació per servicis de caràcter específic, tant en els casos de localització excepcional com per la prestació de servicis d'especial vigilància i protecció d'autoritats i edificis públics, seran les establides en l'annex.

Article 18. Gratificacions per servicis extraordinaris vinculats a horaris rellevants

1. Es podran fixar gratificacions per servicis extraordinaris per a aquells supòsits en què les activitats i servicis que s'han de realitzar per al correcte exercici de la competència assignada exigisca, per la seua complexitat quantitativa o qualitativa, de manera necessària, una dedicació de caràcter extraordinari, que afecte de manera rellevant a la jornada de treball assignada.

Estes gratificacions només podran concedir-se quan deriven de servicis que estiguen vinculats a una competència o funció atribuïda expressament per norma amb rang de llei, i el compliment de la qual estiga subjecte a termini legal.

Únicament als efectes de determinar que la incidència en l'horari té caràcter rellevant, requisit que ha de quedar prèviament justificat per a la seua remuneració, el total de les hores realitzades en un mes haurà de superar el 20 % del còmput mensual d'hores que el personal estiga obligat a realitzar per la seua jornada laboral. Superat l'esmentat límit, el total d'excés horari realitzat sobre la jornada laboral ordinària serà susceptible de ser remunerat mitjançant gratificació per servicis extraordinaris o mitjançant compensació horària, d'acord amb el que es preveu en este article.



2. Estes gratificacions es remuneraran per hores, i el preu hora base serà aquell que resulte de dividir les retribucions brutes anuals pel nombre d'hores, en còmput anual, que el personal estiga obligat a realitzar per la seua jornada laboral.

Este preu hora base, incrementat en un cent per cent, servirà per al càlcul de l'abonament corresponent a totes les hores que es realitzen entre les 21 i les 8 hores de dilluns a divendres, i les hores realitzades en dissabte, diumenge o festiu.

3. La resta de les hores realitzades, entre dilluns i divendres, que excedisquen la jornada laboral ordinària, d'acord amb el que s'establix en l'apartat 3 de l'article 16, se subjectaran al règim de compensació horària previst en el Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.

4. L'expedient haurà d'incorporar un informe firmat per la persona responsable del centre directiu al qual estiga adscrit el personal que preste estos servicis extraordinaris, que incloga el vistiplau de la subsecretaria o òrgan equivalent, on haurà de quedar degudament justificat tant l'horari efectivament realitzat pel personal que percebrà les gratificacions com que l'activitat de la qual deriven complix tots i cada un dels requisits expressats en este article.

5. El dret a percebre estes gratificacions se subjectarà, en tot cas, a les següents limitacions addicionals:

a) Seran incompatibles amb el dret a percebre els components del complement específic de festivitat i nocturnitat regulats en l'article 6 del Decret 99/1995, de 16 de maig, del Consell, pel qual es reordena el sistema retributiu corresponent al personal al servici de l'Administració del Consell de la Generalitat Valenciana i de les entitats autònomes que en depenen.

b) En cap cas es podran percebre en concepte d'estes gratificacions, i dins de l'any natural, una quantitat superior al 15 % de les retribucions anuals que corresponguen al lloc de treball que s'exercix.

Article 19. Gratificació per servicis extraordinaris en l'exercici de determinats llocs de treball de conductor o conductora

1. Es fixen gratificacions per servicis extraordinaris per a aquells supòsits en què les activitats i servicis que s'han de realitzar per al correcte exercici de les competències assignades al president o presidenta, als membres del Consell i als alts càrrecs de la Generalitat requereixen de manera necessària del personal al servici de la Generalitat que ocupe llocs de treball classificats com a "conductor o conductora del president o presidenta", "conductor o conductora al servici directe dels membres del Consell" o "conductor o conductora d'alts càrrecs", una dedicació de caràcter extraordinari que afecte la jornada de treball, sempre que eixa dedicació extraordinària no haja pogut compensar-se per temps de descans i així quede acreditat en l'expedient de concessió de la gratificació.

2. Estes gratificacions es remuneraran per hores, i el preu hora base serà aquell que resulte de dividir les retribucions brutes anuals pel nombre d'hores, en còmput anual, que el personal estiga obligat a realitzar per la seua jornada laboral.

Este preu hora base, incrementat, en un cent per cent, servirà per al càlcul de l'abonament corresponent a totes les hores realitzades que suposen excés de la jornada ordinària que no hagen pogut ser objecte de compensació per temps de descans.

3. L'expedient haurà d'incorporar un informe firmat per la persona responsable del centre directiu al qual estiga adscrit el personal que preste estos servicis extraordinaris, que incloga el vistiplau de la subsecretaria a la qual estiguen adscrits, on haurà de quedar degudament justificat tant l'horari efectivament realitzat pel personal que percebrà les gratificacions per servicis extraordinaris com que l'activitat de la qual deriven complix tots i cada un dels requisits expressats en este article.

4. El dret a percebre estes gratificacions se subjectarà, en tot cas, a les següents limitacions addicionals:

a) Seran incompatibles amb el dret a percebre els components del complement específic de festivitat i nocturnitat regulats en l'article 6 del Decret 99/1995, de 16 de maig, del Govern Valencià, pel qual es reordena el sistema retributiu corresponent al personal al servici de l'Administració del Consell de la Generalitat Valenciana i de les entitats autònomes que en depenen.

b) En cap cas es podran percebre en concepte d'estes gratificacions, i dins de l'any natural, una quantitat superior al 25 % de les retribucions anuals que corresponguen al lloc de treball que s'exercix.

Article 20. Gratificació per servicis extraordinaris per la realització d'horaris extraordinaris de llocs de treball adscrits a la Presidència de la Generalitat

1. Es fixen gratificacions per servicis extraordinaris per a aquells supòsits en què les activitats i servicis que s'han de realitzar a conseqüència de l'activitat representativa i institucional del president o presidenta de la Generalitat



requerisquen de manera necessària del personal al servici de la Generalitat que ocupe llocs adscrits a la Presidència de la Generalitat una dedicació extraordinària, sempre que esta no haja pogut compensar-se per temps de descans i així quede acreditat l'expedient de concessió de la gratificació.

2. Estes gratificacions es remuneraran per hores, i el preu hora base serà aquell que resulte de dividir les retribucions brutes anuals pel nombre d'hores, en còmput anual, que el personal estiga obligat a realitzar per la seua jornada laboral.

Este preu hora base, incrementat en un cent per cent, servirà per al càlcul de l'abonament corresponent a totes les hores que es realitzen entre les 21 i les 8 hores de dilluns a divendres, i les hores realitzades en dissabte, diumenge o festiu.

3. La resta de les hores realitzades, entre dilluns i divendres, que excedisquen la jornada laboral ordinària, d'acord amb el que s'establix en l'apartat 3 de l'article 16, se subjectaran al règim de compensació horària previst en el Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat.

4. L'expedient haurà d'incorporar un informe firmat per la persona responsable del centre directiu al qual estiga adscrit el personal que preste estos servicis extraordinaris, que incloga el vistiplau de la subsecretaria o òrgan equivalent, on haurà de quedar degudament justificat tant l'horari efectivament realitzat pel personal que percebrà les gratificacions com que l'activitat de la qual deriven complix tots i cada un dels requisits expressats en este article.

5. El dret a percebre estes gratificacions se subjectarà, en tot cas, a les següents limitacions addicionals:

a) Seran incompatibles amb el dret a percebre els components del complement específic de festivitat i nocturnitat regulats en l'article 6 del Decret 99/1995, de 16 de maig, del Govern Valencià, pel qual es reordena el sistema retributiu corresponent al personal al servici de l'Administració del Consell de la Generalitat Valenciana i de les entitats autònomes que en depenen.

b) En cap cas es podran percebre en concepte d'estes gratificacions, i dins de l'any natural, una quantitat superior al 15 % de les retribucions anuals que corresponguen al lloc de treball que s'exercix.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Del personal laboral

Les hores extraordinàries del personal laboral que, segons disposa el II Conveni col·lectiu del personal laboral al servici de l'Administració de la Generalitat, no puguin ser compensades mitjançant descans dins dels quatre mesos següents de ser realitzades, s'abonaran per l'import que resulte de dividir les retribucions brutes anuals pel nombre d'hores en còmput anual que el personal estiga obligat a realitzar per la seua jornada laboral, incrementat en un cent per cent.

Segona. Protecció de dades de caràcter personal

1. El tractament de dades personals que es realitzen en compliment d'esta norma s'ajustaran al que es disposa en el règim jurídic europeu i estatal en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2. Les dades personals que les persones proporcionen a l'Administració en l'exercici dels drets garantits en la present norma seran utilitzades amb les finalitats i els límits previstos en esta.

Tercera. Caràcter supletori

El present decret té caràcter supletori per a tot el personal al servici de la Generalitat no inclòs en el seu àmbit aplicable.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única. Règim transitori dels procediments

Als procediments ja iniciats abans de l'entrada en vigor del present decret no els serà aplicable este, sinó que es regiran per la normativa anterior.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queda derogat el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, i la normativa dictada en el seu desplegament, així com totes les altres normes reglamentàries que contradiguen el que s'establix en el present decret.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament normatiu

S'autoritza els titulars de les conselleries amb competències en matèria d'hisenda i de funció pública per a dictar totes les disposicions que consideren oportunes amb vista al desplegament d'este decret.

Segona. Entrada en vigor

El present decret entrarà en vigor l'endemà de ser publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 3 de juny de 2025

Carlos Mazón Guixot
President de la Generalitat

Ruth María Merino Peña
Consellera d'Hisenda i Economia

Nuria Martínez Sanchis
Consellera de Justícia i Administració Pública

ANNEX

A) Hostalatge, restauració i altres gastos.

- Hostalatge: 65,97 euros/dia.
- Restauració: 37,40 euros/dia.
- Altres gastos: 8,34 euros/dia.

B) Indemnització per quilometratge.

<i>Categoria</i>	<i>Import</i>
Turismes	0,26 euros/km
Motocicletes	0,106 euros/km

C) Assistències

a) A tribunals i comissions de valoració:

<i>Lloc</i>	<i>Import màxim</i>
President/a i secretari/ària	90 euros /dia
Vocals	78,50 euros /dia
Personal col·laborador de suport tècnic	75,00 euros /dia
Personal col·laborador de suport administratiu	
Responsable del centre	70,00 euros /dia
Responsable d'aula	60,00 euros /dia
Col·laborador/a auxiliar de centre	55,00 euros /dia
Col·laborador/a d'aula	50,00 euros /dia



b) Conferències, ponències i seminaris:

<i>Participació</i>	<i>Import màxim</i>
Moderador/a	200 euros/jornada
Conferenciant	400 euros/conferència
Ponent	de 250 a 380 euros/ponència
Participant en taula redona	de 100 a 300 euros/ sessió
Personal col·laborador	50 euros/dia

c) Participació en processos d'aprenentatge

– Docència presencial o en línia: de 90 a 120 euros/hora
 – Coordinació d'activitats formatives (incloses les massives en línia): de 300 a 500 euros, en funció del nombre d'hores.

– Tutorització d'activitats en línia (3 hores/setmana): 300 euros.

– Participació en comissió de valoració/avaluació d'una activitat formativa: 135 euros/sessió.

– Elaboració de casos/activitats pràctiques, incloent-hi proposta de resolució amb criteris d'avaluació: de 100 a 300 euros.

– Elaboració de vídeos o píndoles audiovisuals per docents: de 100 a 300 euros.

– Tutorització de treballs: 300 euros (5 hores).

– Tutorització de cursos selectius derivats dels processos d'accés a la funció pública: 50 euros per col·laboració i matèria.

d) Activitats d'investigació i divulgació del coneixement

– Direcció Consell de Redacció: 400 euros/número

– Secretaria de Redacció: 800 euros/número.

– Avaluació d'articles i de publicacions: 150 euros/article.

– Integrants d'òrgans col·legiats d'avaluació de premis/treballs d'investigació: 300 euros/sessió.

– Participació en grup d'experts i de treball: 300 euros/sessió.

D) Localització

<i>Mòdul diari</i>	<i>Import màxim</i>	<i>Import màxim festius</i>
Personal del subgrup A1	38,88 euros/dia	46,66 €/dia
Personal del subgrup A2	29,15 euros/dia	34,98 €/dia
Personal del subgrup C1	25,68 euros/dia	30,82 €/dia
Personal del subgrup C2 i de les agrupacions professionals funcionaries	22,21 euros/dia	26,65 €/dia

E) Vigilància i protecció

<i>Mòdul diari</i>	<i>Import màxim</i>
Personal dels subgrups A1 i A2	14,58 euros/dia
Personal dels subgrups C1 i C2 i de les agrupacions professionals funcionaries	13,19 euros/dia